

1. melléklet

**HORVÁT NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT
PERESZNYE
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

2025. ÉVI

MUNKATERVE

**Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Peresznye
Képviselő-testületének 2025. évi munkaterve**

2025. február

1./ Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Peresznye Képviselő-testülete 2025. évi munkatervének elfogadása.

Előterjesztő: Kelemen Edit elnök

2./ Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Peresznye 2024. évi költségvetésének módosítása.

Előterjesztő: Kelemen Edit elnök

3./ Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Peresznye 2025. évi költségvetésének elfogadása és a hozzá kapcsolódó döntések meghozatala.

Előterjesztő: Kelemen Edit elnök

4./ A 2025. évi Közbeszerzési Terv jóváhagyása.

Előterjesztő: Kelemen Edit elnök

5./ Beszámoló a Horvátzsidányi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi tevékenységéről.

Előterjesztő: Fucinné Dorner Anikó jegyző

6./ Éves közművelődési szolgáltatási terv megtárgyalása.

Előterjesztő: Kelemen Edit elnök

7./ Időszerű feladatok.

Előterjesztő: Kelemen Edit elnök

2025. május (együttes nemzetiségi képviselő-testületi ülés Ólmod)

1./ Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Horvátzsidány, Német Nemzetiségi Önkormányzat Kiszsidány, Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Ólmod, Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Peresznye 2024. évi költségvetésének teljesítése.

Előterjesztő: elnökök

2./ A 2024. évi belső ellenőrzési tervek végrehajtása. Az éves ellenőrzési, valamint az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés elfogadása.

Előterjesztő: Fucinné Dorner Anikó jegyző

3./ Gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló beszámoló elfogadása.

Előterjesztő: Fucinné Dorner Anikó jegyző

4./ Židanske Zvezdice gyermek-táncsoport beszámolójának megtárgyalása.

Előterjesztő: Steiner Mirjana elnök

5./ A Bersek József Általános Iskola Horvátzsidányi Tagiskola beszámolójának megtárgyalása.

Előterjesztő: Steiner Mirjana elnök

6./ Időszerű feladatok.

Előterjesztő: Steiner Mirjana elnök

2025. augusztus (együttes nemzetiségi képviselő-testületi ülés Horvátzsidány)

1./ Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Horvátzsidány, Német Nemzetiségi Önkormányzat Kiszsidány, Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Ólmod, Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Peresznye 2025. évi költségvetésének módosítása.

Előterjesztő: elnökök

2./ Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Horvátzsidány, Német Nemzetiségi Önkormányzat Kiszsidány, Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Ólmod, Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Peresznye 2025. évi költségvetésének I. félévi végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadása.

Előterjesztő: elnökök

3./ Időszerű feladatok.

Előterjesztő: Steiner Mirjana elnök

2025. október

1./ Időszerű feladatok

Előterjesztő: Kelemen Edit elnök

2025. december (együttes nemzetiségi képviselő-testületi ülés Peresznye)

1./ Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Horvátzsidány, Ólmod, Peresznye és Német Nemzetiségi Önkormányzat Kiszsidány 2026. évi belső ellenőrzési terveinek elfogadása.

Előterjesztő: Fucinné Dorner Anikó jegyző

2./ Horvátzsidány, Kiszsidány, Ólmod, Peresznye Községek 2025. évi közművelődési feladatainak megvalósulásáról szóló szakmai beszámoló elfogadása.

Előterjesztő: Fucinné Dorner Anikó jegyző

3./ Személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény beszámolója.

Előterjesztő: Fucinné Dorner Anikó jegyző

4./ Židanske Zvezdice gyermek-táncsoport 2025. évi beszámolójának megtárgyalása.

Előterjesztő: Steiner Mirjana elnök

5./ A Bersek József Általános Iskola Horvátzsidányi Tagiskola beszámolójának megtárgyalása.

Előterjesztő: Steiner Mirjana elnök

6./ Horvátzsidány és Peresznye Község Helyi Esélyegyenlőségi Programjának megtárgyalása.

Előterjesztő: Steiner Mirjana Horvátzsidány HNÖ. elnöke, Kelemen Edit Peresznye HNÖ. elnöke, Fucinné Dorner Anikó jegyző

7./ Čakavci Horvát Kulturális és Hagyományőrző Egyesület 2025. évi beszámolójának megtárgyalása.

Előterjesztő: Steiner Mirjana elnök

8./ Időszerű feladatok.

Előterjesztő: elnökök

Közmeghallgatás javasolt időpontja: 2025. november hónapban

1./ Beszámoló a nemzetiségi önkormányzat 2025. évi tevékenységéről.

Előterjesztő: Kelemen Edit elnök

2./ Időszerű feladatok.

Előterjesztő: Kelemen Edit elnök

Peresznye, 2025. február 10.

Tervezett időpont:	Esemény:	Helyszín:	Szervező
---------------------------	-----------------	------------------	-----------------

Kelemen Edit
elnök

1. sz. melléklet

2025. június 14.	Horvát focikupa	Peresznye füves sportpálya	Nemzetiségi és Települési Önkormányzat
2025. június 21.	Horvát családi nap	Peresznye Kastélykert	Nemzetiségi és Települési Önkormányzat
2025. július 21-22-23.	Lubickolj a nyárban – gyermek tábor	Peresznye - Kiszsidány	Nemzetiségi és Települési Önkormányzat Peresznye és Kiszsidány, Zviranjak egyesület, Tiszta Forrás egyesület
2025. július 28-29-30.	Ifjúsági tábor	Peresznye	Nemzetiségi és települési Önkormányzat, Önkéntes Tűzoltó Egyesület
2025. augusztus 10.	Falunap-lepény és renovica napja	Peresznye Kastélykert	Nemzetiségi és Települési Önkormányzat, Zviranjak egyesület
2025. augusztus 30.	Horvát est	Tégláskert kisvendéglő	Nemzetiségi Önkormányzat
2025. augusztus 31.	Egyed napi szent mise, peresznyei búcsú ünnepe	Szent Egyed templom	Nemzetiségi Önkormányzat, egyházközség
2025. október 18.	Gesztenyéző szüreti felvonulás	Peresznye	Nemzetiségi és Települési Önkormányzat, Zviranjak egyesület
2025. november	Zviranjak egyesület jubileumi gálaműsora	Peresznye közösségi színtér	Zviranjak egyesület, Nemzetiségi és települési Önkormányzat
2025. november 30.	Idősek napja	Peresznye	Nemzetiségi és

		közösségi színtér	települési Önkormányzat, Zviranjak egyesület
2025. november 30.	Első Adventi gyertyagyújtás	Peresznye közösségi színtér	Nemzetiségi, települési önkormányzat, Zviranjak Egyesület énekkara, Egyházközség
2025. december 5.	Lutzmansburgi Krampuszok bemutatója	Peresznye Kastélykert	Nemzetiségi Önkormányzat
2025. december 15.	Adventi koncert	Szent Egyed templom	Nemzetiségi, önkormányzat, Zviranjak Egyesület énekkara, Egyházközség
2025. december 21.	Utolsó Adventi gyertyagyújtás- falukarácsony	Peresznye közösségi színtér	Nemzetiségi és települési Önkormányzat, Zviranjak egyesület
2025. december 30.	Óévbúcsúztató	Peresznye Kastélykert	Nemzetiségi Önkormányzat

A fentieken túl a Horvát Nemzetiségi Önkormányzat az alábbi rendezvényeken képviselteti magát:

- Kiszsidány: Forrásrámolás és falunap
- Horvátzsidány:
 - o Falunap
 - o Jótékonyági gasztrovásár a Bersek József Általános Iskola Horvátzsidányi Tagiskolája számára.
- Ólmod: Falunap

2. melléklet

Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Peresznye Képviselő-testületének ../2024. (.....) önkormányzati határozata a 2024. évi költségvetés módosításáról

Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Peresznye képviselő-testülete a következő határozatot hozza.

A 2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS BEVÉTELEINEK ELŐIRÁNYZATAI

Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Peresznye Képviselő-testülete a 2024. évi bevételeit az alábbiak szerint határozza meg:

A 2024. évi költségvetési bevételek előirányzatai

Eredeti előirányzat	2.936.320,- Ft
Módosított előirányzat	3.859.340,- Ft,

A 2024. évi finanszírozási bevételek előirányzatai

Eredeti előirányzat	3.550.009,- Ft
Módosított előirányzat	3.550.009,- Ft

A Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Peresznye költségvetési bevételeit közgazdasági tagolásban az 1. sz. melléklet, a finanszírozási bevételeit a 3. sz. melléklet szerinti bontásban állapítja meg.

A 2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS KIADÁSAINAK ELŐIRÁNYZATAI

Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Peresznye Képviselő-testülete a 2024. évi kiadásait az alábbiak szerint határozza meg:

A 2024. évi költségvetési kiadások előirányzatai

Eredeti előirányzat	6.486.329,- Ft
Módosított előirányzat	7.409.349,- Ft

A 2024. évi finanszírozási kiadások előirányzatai

Eredeti előirányzat	0,- Ft
Módosított előirányzat	0,- Ft

A Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Peresznye költségvetési kiadásait közgazdasági tagolásban a 2. melléklet szerinti bontásban állapítja meg.

Felelős: Kelemen Edit elnök
Fucinné Dorner Anikó jegyző

Határidő: azonnal

	Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Peresznye 2024.		
			1. sz. melléklet
Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - B1-B7. Költségvetési bevételek			
	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat

	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16)	2 936 320	3 859 340
	ebből: központi kezelésű előirányzatok (B16)	0	0
	ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B16)	0	0
	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)	2 936 320	3 859 340
	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=204+205+206) (B4082)	0	0
	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=199+203) (B408)	0	0
	Működési bevételek (=183+184+187+189+196+197+198+207+214+215+216) (B4)	0	0
	Költségvetési bevételek (=45+81+182+219+230+256+282) (B1-B7)	2 936 320	3 859 340

Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Peresznye 2024.			
			2. sz. melléklet
Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - K1-K8. Költségvetési kiadások			
	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	800 000	1 153 972
	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	800 000	1 153 972
	Személyi juttatások (=15+19) (K1)	800 000	1 153 972
	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	20 000	20 000
	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	700 000	581 756
	Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)	720 000	601 756

	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	60 000	60 000
	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	0	40 000
	Egyéb szolgáltatások (≥ 48) (K337)	800 000	975 646
	Szolgáltatási kiadások ($=39+40+41+43+44+46+47$) (K33)	860 000	1 075 646
	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	1 096 329	795 119
	Egyéb dologi kiadások (K355)	10 000	10 350
	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások ($=53+54+55+58+62$) (K35)	1 106 329	805 469
	Dologi kiadások ($=31+34+49+52+63$) (K3)	2 686 329	2 482 871
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre ($=155+\dots+164$) (K506)	0	315 007
	ebből: központi költségvetési szervek (K506)	0	0
	Egyéb működési célú kiadások ($=125+130+131+132+143+154+165+167+179+180+181+182+193$) (K5)	0	315 007
	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	0	360 235
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	0	97 264
	Beruházások ($=195+196+198+199+200+202+204$) (K6)	0	457 499
	Ingatlanok felújítása (K71)	2 362 205	2 362 205
	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)	637 795	637 795
	Felújítások ($=206+\dots+209$) (K7)	3 000 000	3 000 000
	Költségvetési kiadások ($=20+21+64+124+194+205+210+272$) (K1-K8)	6 486 329	7 409 349

	Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Peresznye 2024.		
			3. sz. melléklet

			t
Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - B8. Finanszírozási bevételek			
	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	3 550 009	3 550 009
	Maradvány igénybevétele (=11+12) (B813)	3 550 009	3 550 009
	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+10+13+...+18+21) (B81)	3 550 009	3 550 009
	Finanszírozási bevételek (=22+28+29+30) (B8)	3 550 009	3 550 009

3. melléklet

Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Peresznye
9734 Peresznye, Hunyadi János utca 2. szám

E l ő t e r j e s z t é s

a nemzetiségi önkormányzat középtávú tervezéséről

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 29/A §-a értelmében **a nemzetiségi önkormányzat évente**, legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig **határozatban állapítja meg a** Stabilitási törvény 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti **saját bevételeinek**, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből **(önkormányzat által felvett hitelek tőke és kamatfizetési kötelezettsége, kezességvállalása)** eredő fizetési kötelezettségeinek a **költségvetési évet követő három évre várható összegét.**

Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.30.) Kormányrendelet 2. § (1) bekezdése tételesen felsorolja mi minősül az **önkormányzat saját bevételének.**

Önkormányzat saját bevételei 2025. évben összesen: 0 Ft

Az önkormányzat várható saját bevételét 2026-2028. években 0 Ft/év összegben határozzuk meg.

Az önkormányzat 2024. évben hitel felvétellel nem tervezett, előreláthatólag 2026. és 2027. és 2028-es években sem tervez.

HATÁROZATI JAVASLAT

Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Peresznye Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A §-a alapján a nemzetiségi önkormányzat saját bevételeit és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeit bemutató középtávú tervet a 2025-2028. időszakra vonatkozóan elfogadja.

Határidő: a költségvetési elfogadásáig

Felelős: Kelemen Edit elnök

Peresznye, 2025. február

Kelemen Edit
elnök

Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Peresznye Képviselő-testületének
.../2025. (.....) számú határozata

a Horvát Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi Költségvetéséről

Peresznye Község Horvát Önkormányzatának Képviselő-testülete a Horvát Önkormányzat 2025. évi költségvetését az alábbiakban határozza meg:

1. A költségvetés bevételeinek és kiadásainak főösszege:

A Horvát Önkormányzat 2025. évi költségvetését

4.034.039 Ft bevétellel

4.034.039 Ft kiadással állapítja meg.

A Horvát Önkormányzat intézményt nem tart fenn, igazgatási tevékenységén kívül más feladatot nem lát el

2. Bevételek:

- Működési célú saját bevételek:	0 Ft
- Működési célú költségvetési támogatás:	3.259.340 Ft
- Működési célú átvett pénzeszközök:	0 Ft
- Működési célú támogatás	0 Ft
- Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0 Ft
- Felhalmozási célú költségvetési támogatás	0 Ft
- Pénzmaradvány	774.699 Ft

Bevételek összesen:

4.034.039 Ft

3. Kiadások:

- személyi jellegű kiadások	1.400.000 Ft
- munkaadókat terhelő járulékok	0 Ft
- Dologi jellegű kiadások	2.639.724 Ft
- Pénzeszköz átadás	0 Ft
- Ellátottak pénzbeli juttatásai	0 Ft
- Felújítási kiadások	0 Ft
- Fejlesztési kiadások	0 Ft
- Tartalék	0 Ft

Kiadások összesen:
4.034.039 Ft

A költségvetési határozatban foglalt rendelkezéseket 2025. január 1. napjától kell alkalmazni.

Felelős: Kelemen Edit elnök

Határidő: folyamatos

Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Peresznye 2025. évi költségvetése			
Megnevezés	Rovat szám	Részö sszeg	Öss zeg
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16		3 259 340
Működési támogatás	B16	1 040 000	
Feladatalapú támogatás	B16	2 219 340	
Költségvetési bevételek			3 259 340
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B813 1		774 699
Finanszírozási bevételek			774 699
Bevételek összesen			4 034 039
Egyéb külső személyi juttatások (reprezentáció)	K123		1 400 000

Személyi juttatások	K1		1 400 000
Szakmai anyagok beszerzése	K311		20 000
Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312		500 000
Bérleti és lízing díjak (sátor)	K333		
Karbantartás, kisjavítás	K334		50 000
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336		40 000
Belső ellenőrzés	K336	40 000	
Egyéb szolgáltatások	K337		1 594 315
Kiküldetési kiadások	K341		
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351		400 000
Egyéb dologi kiadások	K355		29 724
Dologi kiadások	K3		2 634 039
Egyéb működési célú kiadások	K506		
Magyarországi Horvárok Szöv. Tagdíj	K506		
Egyéb működési célú támogatások áht-on kívülre	K512		
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64		
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67		
Beruházások	K6		
Ingatlanok felújítása	K71		
Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74		
Felújítások	K7		
Kiadások összesen			4 034 039

Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Peresznye likviditási ütemterve 2025-ben														
Ssz.		jan.	feb.	márc.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.	szept.	okt.	nov.	dec.	össz.
1.	Támogatás értékű bevételek	520000	0	0	1109670			520000	1109670	0	0	0	0	3259340
2.	Pénzmaradvány	774699	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	774699
3.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	1294699	0	0	1109670	0	0	520000	1109670	0	0	0	0	4034039
4.	HIÁNY/MEGTAKARÍTÁS	1074722	-499977	-219977	889693	-499977	-219977	20023	609693	-219977	-219977	-219977	-494292	
5.	GÖNGYÖLÍTÉS	1074722	574745	354768	1244461	744484	524507	544530	1154223	934246	714269	494292	0	
		jan.	feb.	márc.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.	szept.	okt.	nov.	dec.	össz.
6.	Személyi juttatások	0	280000	0	0	280000		280000	280000	0	0	0	280000	1400000
7.	Munkaadókat terhelő járulékok	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8.	Dologi kiadások	219977	219977	219977	219977	219977	219977	219977	219977	219977	219977	219977	214292	2634039
9.	Támogatásértértékű kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10.	ÁHT-n kívüli péneszolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11.	Felhalmozási és felújítási kiad.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12.	Általános tartalék	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13.	KIADÁSOK ÖSSZESEN	219977	499977	219977	219977	499977	219977	499977	499977	219977	219977	219977	494292	4034039
	Peresznye, 2025. február ...													
										Kelemen Edit				
										elnök				

.....számú napirend

**ELŐTERJESZTÉS Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Peresznye
Képviselő-testületének
2025. február-ei rendes ülésére**

Tárgy: 2025. évi Közbeszerzési Terv elfogadása

Előterjesztő: Kelemen Edit elnök

Készítette: Fucinné Dorner Anikó jegyző

Tárgyalta: -

Tanácskozási joggal meghívott:-

Költségvetési, pénzügyi-gazdálkodási szempontból ellenőrizte:

Törvényességi szempontból ellenőrizte: Fucinné Dorner Anikó jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban Kbt.) 42.§ (1) bekezdése alapján az ajánlatkérőnek minősülő szervezetek a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet, (a továbbiakban: közbeszerzési terv) kötelesek készíteni az adott évre tervezett közbeszerzéseiről.

A nemzeti értékhatárokat el nem érő beszerzések esetén nem kell közbeszerzési eljárást lefolytatni. A nemzeti értékhatárokat elérő értékű beszerzések esetén, a nemzeti eljárásrendben, az uniós értékhatárokat elérő beszerzések esetén pedig az uniós eljárásrendben meghatározott eljárások közül a megfelelőt kell lefolytatni.

2025. január 1 és 2025. december 31. közötti időszakra vonatkozó nemzeti közbeszerzési értékhatárokat Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi CX. törvény 77.§ (1)-(2) bekezdése határozza meg.

A Közbeszerzési Hatóság Elnökének 2025. január 2. napján közzétett tájékoztatója alapján a 2025. január 1. napjától alkalmazandó közbeszerzési értékhatárok (önkormányzat ajánlatkérő esetén) a következők:

1. A nemzeti közbeszerzési értékhatárok:

- a) árubeszerzés esetében 20,0 millió forint és a felett,
- b) építési beruházás esetében 60,0 millió forint és a felett,
- c) szolgáltatás megrendelése esetében 20,0 millió forint és a felett.

A közbeszerzési tervet az ajánlatkérőnek legalább öt évig meg kell őriznie. A közbeszerzési terv nyilvános, ezért annak helyben szokásos módon történő kihirdetéséről gondoskodni kell. A közbeszerzési terv elkészítése előtt az ajánlatkérő indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell. A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét.

A Kbt. 43.§ (2) bekezdés a) pontja előírja, hogy az ajánlatkérő a közbeszerzési tervet, valamint annak módosítását, (módosításait) a terv, vagy a terv módosításának elfogadását követően haladéktalanul köteles közzétenni a közbeszerzésekért felelős miniszter által üzemeltetett központi közbeszerzési nyilvántartás és a közbeszerzési eljárások elektronikus lebonyolítását támogató informatikai rendszerben (EKR.).

A terv elkészítésekor figyelembe vettük a Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Peresznye költségvetési határozatát, a Képviselő-testület korábbi döntéseit, valamint az esetleges pályázati lehetőségeket.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a mellékelt határozati javaslat elfogadására.

Peresznye, 2025. február

Kelemen Edit
elnök

HATÁROZATI JAVASLAT
Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Peresznye Képviselő-testületének
...../2025. (II.....) HNÖ. határozata

Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Peresznye 2025. évi összesített
közbeszerzési tervéről

Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Peresznye Képviselő-testülete a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 42.§-a alapján az Önkormányzat, mint ajánlatkérő által 2025. évben lefolytatandó közbeszerzési eljárások éves tervét nemleges megjelöléssel jóváhagyja.

Megbízza az elnököt, hogy az esetlegesen közbeszerzéssel érintett fejlesztéseket, beruházásokat kísérje figyelemmel.

Felelős: Kelemen Edit elnök

Határidő: 2025. március 31.

5. melléklet

Beszámoló a Horvátzsidányi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi tevékenységéről

Tartalom

Beszámoló a Horvátzsidányi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi tevékenységéről.....	20
1. Szervezeti kérdések, szervi tevékenység és gazdálkodás.....	22
1.1. A Közös Önkormányzati Hivatal létrehozása, alapvető feladatai.....	22
1.2. A hivatal szervezete, személyi, tárgyi feltételek.....	23
1.3. A Horvátzsidányi Közös Önkormányzati Hivatal működésének pénzügyi feltételei	24
2. 2024. évi európai parlamenti képviselők, helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, valamint nemzetiségi önkormányzati képviselők általános választása.....	24
3. Kormányhivatal által végzett átfogó gyámhatósági ellenőrzés 2024. évben.....	25
4. A Közös Önkormányzati Hivatal feladatai ágazatonként.....	26
4.1. Anyakönyvi igazgatás.....	26
4.2. Népeesség és lakcím-nyilvántartási feladatok	27
4.3. Hagyatéki ügyek	28
4.4. Gyámügyi és gyermekvédelmi igazgatás.....	29
4.5. Szociális igazgatás.....	29
4.5.1. Szociális étkezés, házi segítségnyújtás, falugondnoki szolgálat	30
4.6. Kereskedelmi igazgatás	31
4.7. Földművelésügyi igazgatás	31
4.8. Polgári védelem, honvédelmi igazgatás	32
4.9. Temető-nyilvántartás	32
5. A jegyző	33
6. Költségvetési, gazdálkodási, pénzügyi feladatok.....	36
6.1. Helyi adózással összefüggő feladatok	38
8. Iktatás, irattározás.....	38
8. Pályázatok.....	46
9. Összegzés.....	47

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 84. (1) bekezdése szerint a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

A Mötv.81.§ (3) bekezdés f) pontja szerint és a közös önkormányzati hivatal létrehozásáról szóló megállapodás 5. pontja alapján a jegyző évente beszámol minden képviselő-testületnek a közös önkormányzati hivatal munkájáról.

1. Szervezeti kérdések, szervi tevékenység és gazdálkodás

1.1. A Közös Önkormányzati Hivatal létrehozása, alapvető feladatai

A Horvátzsidányi Közös Önkormányzati Hivatal 2013. április 1-jei hatállyal, négyoldalú megállapodással, határozatlan időtartamra Horvátzsidány, Kiszsidány, Ólmod és Peresznye Községek Önkormányzatainak Képviselő-testületi döntésével alakult meg. A megállapodás szerint a közös önkormányzati hivatal székhelye Horvátzsidány.

A Közös Hivatal számára meghatározott feladatoknak és hatásköröknek a Hivatal munkavállalói közötti megosztásáról a Hivatal vezetője gondoskodik.

A feladatok és hatáskörök megosztása nem lehet ellentétes a jogszabályok és az alapító, fenntartó által a Hivatal vezetőjére és dolgozóira kötelezően előírt feladatokkal, hatáskörökkel.

A tevékenységeket meghatározó jogszabályok: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdése szerinti feladatok forrásai, Horvátzsidány, Kiszsidány, Ólmod és Peresznye Község Önkormányzat Képviselő-testületeinek mindenkori költségvetési rendelete.

- a) A Közös Hivatal alapvető feladatai az önkormányzatok működésével kapcsolatban:
 - ellátja a képviselő-testületek és bizottsága(ik) működéséhez kapcsolódó szervezési és adminisztrációs feladatokat,
 - tájékoztatással és ügyviteli közreműködéssel segíti az önkormányzati képviselőket, a bizottság(ok) és a képviselő-testületek munkáját,
 - közreműködik a testületi szervek által tárgyalandó írásos előterjesztések elkészítésében,
 - előkészíti és végrehajtja a bizottság(ok) és a képviselő-testületek döntéseit (határozatok és rendeletek) a polgármesterek és a jegyző operatív vezetésével.
- b) A Közös Hivatal alapvető feladatai a nemzetiségi önkormányzat működésével kapcsolatban:

- a horvát (Horvátzsidány, Peresznye és Ólmod) és német (Kiszsidány) nemzetiségi önkormányzatok által igényelt mértékben ellátja a nemzetiségi önkormányzatok testületének működéséhez kapcsolódó szervezési és adminisztrációs feladatokat,
 - tájékoztatással és ügyviteli közreműködéssel segíti a nemzetiségi önkormányzati képviselők munkáját.
- c) A Közös Hivatal alapvető feladata a közigazgatási hatósági ügyek ellátása, az önkormányzati igazgatási, közigazgatási hatósági ügyek döntésre való szakszerű előkészítésével, valamint a végrehajtásával kapcsolatos feladatok végrehajtása. A Közös Hivatal feladatainak ellátása során együttműködik az önkormányzatok más intézményeivel, szerveivel, a társhatóságokkal és -szervekkel, valamint a közszolgáltatást végző szervezetekkel.
- d) A Közös Hivatal működésére és a közigazgatási hatósági ügyekkel kapcsolatos feladataira vonatkozó belső szabályokat az alábbi szabályzatok, utasítások tartalmazzák:
- Iratkezelési Szabályzat,
 - Munkavédelmi és Tűzvédelmi Szabályzat,
 - Közszolgálati Szabályzat,
 - Közszolgálati Adatvédelmi Szabályzat,
 - Informatikai Biztonsági Szabályzat.

1.2. A hivatal szervezete, személyi, tárgyi feltételek

A Közös Önkormányzati Hivatal a Horvátzsidányi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata alapján látja el feladatát. A magasabb szintű jogszabályokon kívül a fenti dokumentum és a kötelező helyi belső szabályzatok, valamint az önkormányzati rendeletek határozzák meg a munkavégzés során az eljárásrendet.

A közös önkormányzati hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők jogállását, munkavégzésének kereteit a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény határozza meg, A foglalkoztatott köztisztviselők teljesítményértékelése a jogszabályoknak megfelelően határidőre megtörténik. A munkakörök, feladatkörök megoszlását a belső szabályzatok mellett a részletes munkaköri leírások tartalmazzák. A Hivatalban dolgozó köztisztviselők munkaköre általában ágazati feladatellátáshoz igazodik, de valamennyiük esetében jellemző az ún. csatolt, illetve osztott munkakör.

A Közös Hivatal személyi állománya:

- jegyző	1 fő
- igazgatási ügyintéző	2 fő
- igazgatási-pénzügyi ügyintéző	1 fő
- pénzügyi-gazdálkodási ügyintéző	2 fő
- hivatalsegéd	1 fő

A Közös Önkormányzati Hivatalban a jegyzőn kívül más vezetői munkakör nincs.

2024-ben a Hivatalban személyi változás történt: 1 fő pénzügyi-gazdálkodási ügyintéző 2024. január 26. napjával távozott, helyére 2024. február 16-án került felvételre új ügyintéző.

Iskolai végzettség tekintetében a köztisztviselők közül 5 fő felsőfokú végzettséggel, 1 fő pedig középfokú végzettséggel rendelkezik.

A hivatal köztisztviselői rendelkeznek a munkakörük ellátásához szükséges iskolai és szakmai végzettséggel. Valamennyi dolgozó határidőben letette a közigazgatási alapvizsgát, a felsőfokú végzettségű köztisztviselők a közigazgatási szakvizsgát.

Továbbképzések: A közszolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló 273/2012. (IX.28.) Korm.rend. alapján 2014. évtől megkezdődött a közszolgálati tisztviselők tanulmányi pontrendszerre épülő továbbképzésének időszaka. A köztisztviselők a négyéves képzési ciklus alatt meghatározott mennyiségű képzést kötelesek teljesíteni. A továbbképzések teljesítésének mérése tanulmányi pontrendszer alapján történik. Ennek érdekében a felsőfokú végzettségű köztisztviselők a továbbképzési időszak alatt legalább 128 pontot kötelesek összegyűjteni, a középfokú végzettségűek 64 pontot.

A kötelező továbbképzéseknek a hivatal dolgozói folyamatosan eleget tesznek.

A feladat-ellátás technikai feltételei minden dolgozó számára biztosítottak. 2017. évben a „KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16-Csatlakoztatási konstrukció az önkormányzati ASP. rendszer országos kiterjesztéséhez Horvátzsidány Község Önkormányzata ASP. központhoz való csatlakoztatásának eszközbeszerzése. projekt keretében a hivatal teljes informatikai gépparkja megújult, 2018-ban pedig szintén sikeres pályázat következtében, a Hivatal épületrésze is felújításra került, javítva az itt dolgozó munkavállalók munkakörülményeit, pl: klimatizálás. 2022-ben egy új iroda került kialakításra a Hivatalban, emellett új fűtési rendszer és felújított-átalakított WC-mosdó helyiségek létesültek.

1.3. A Horvátzsidányi Közös Önkormányzati Hivatal működésének pénzügyi feltételei

A Horvátzsidányi Közös Önkormányzati Hivatal költségvetését, illetve a hivatal működési és fenntartási költségeit a létrehozásról szóló megállapodás 8.2. pontja alapján a képviselő-testület együttes ülésen határozzák meg, a Hivatal költségvetése pedig a megkötött megállapodás értelmében Horvátzsidány Község Önkormányzata költségvetésében szerepel.

A Közös Önkormányzati Hivatalra vonatkozóan a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény (továbbiakban: Kvtv.) szerint elismert létszám 2024. évben: 7,2 fő volt.

2. 2024. évi európai parlamenti képviselők, helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, valamint nemzetiségi önkormányzati képviselők általános választása

2024. június 9-én került sor az európai parlamenti képviselők, helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, valamint nemzetiségi önkormányzati képviselők választás

lebonyolítására, melyeket a közös önkormányzati hivatal településein a helyi Választási Iroda (HVI) végzett.

A HVI vezetője a jegyző, aki e feladatkörében ellátta a választási forma megszervezésével és lebonyolításával kapcsolatos, jogszabályban nevesített feladatokat. Munkáját a Helyi Választási Iroda segítette. A Közös Önkormányzati Hivatal munkatársaira, mint a Helyi Választási iroda tagjaira jelentős többletfeladatot, túlmunkát rótt a választások előkészítésében, lebonyolításában való közreműködésben, különösen, hogy három választás típus került lebonyolításra.

A választási formákra vonatkozó anyagi-és eljárásjogi szabályoknak megfelelően került sor a szavazóköri körzetesítés elvégzésére, felülvizsgálatára, a helyi választási bizottságok újra választására, a megbízó levelek átadására, a HVI munkatársai és a helyi választási bizottságok felkészítésére, a névjegyzékek (települési, nemzetiségi) elkészítésére, informatikai úton történő továbbvezetésére, a jelölések és ajánlásellenőrzések elektronikus rögzítésére, karbantartására, a szavazásnap és a szavazás napját követő teendők lebonyolítására.

A Helyi Választási Iroda munkatársainak igazgatási-, jogi, informatikai próbákra és vizsgákra kellett megfelelniük.

A Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó települések vonatkozásában a választások 2024-ben is a széleskörű nyilvánosság biztosításával, a választópolgárok folyamatos tájékoztatása mellett, zökkenőmentesen zajlottak le.

A választásokhoz biztosított pénzügyi fedezet felhasználásáról az elszámolás határidőben elkészült, melyeket a Területi Választási Iroda és a Nemzeti Választási Iroda jóváhagyott.

3. Kormányhivatal által végzett átfogó gyámhatósági ellenőrzés 2024. évben

Az ellenőrzést megalapozó jogszabályok:

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.)

A gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX.10.) Korm. rendelet (Gyer.)

A gyermekvédelmi és gyámügyi feladatok- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII.23.) Korm. rend. 13-14. § (Gyár.) alapján elrendelt gyámhatósági ellenőrzés.

Az ellenőrzési szempontok:

1. Személyi és tárgyi feltételek:
 - a. ügyintézők létszáma, képesítése
 - b. elhelyezés, tárgyi és technikai feltételek
2. Ügyiratkezelés
3. A 331/2006. (XII.23.) Korm. rendelet 3. § (1) bek. szerint, a települési önkormányzat jegyzője gyámhatósági feladat-és hatáskörébe utalt hatáskörök ellátása, különös tekintettel a kiemelt hatáskörök tekintetében a 2020. január 1. illetve 2020. március 1. napján hatályba lépő jogszabályi változások végrehajtására.
4. Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (Ákr.) hatályosulása a jegyzői gyámhatósági munkában.

Ellenőrzési időszak: 2020-2023.

Ellenőrzés megállapításai:

A 2024. évi átfogó gyámhatósági ellenőrzés során az ellenőrzött időszakra vonatkozóan megállapítást nyert, hogy a Horvátzsidányi Közös Önkormányzati Hivatalnál az ellenőrzési szempontok figyelembevételével az előírtaknak megfelelően jártak el.

Az ellenőrzés során rendelkezésre bocsátott dokumentumok, okiratok az előírt tartalmi és formai követelményeknek megfeleltek.

Az ellenőrzés hiányosságokat nem tárt fel.

A megvizsgált iratok szakmai színvonala, az ügyintézés során a jogszabályi változások figyelembevétele, megfelelő alkalmazása, a döntések határidőben történő meghozatala a jogszabályoknak megfelelően történt.

A megállapítások alapján intézkedési terv készítésének előírása és utóellenőrzés lefolytatására nem került sor.

4. A Közös Önkormányzati Hivatal feladatai ágazatonként

4.1. Anyakönyvi igazgatás

Az anyakönyvvezetői megbízással rendelkező, szakvizsgázott kollégák anyakönyvvezetői minőségükben ellátták az anyakönyvi ügyintézés hatósági és egyes szolgáltatási feladatait. A Hivatalban 2024. évben 3 fő ügyintéző rendelkezett anyakönyvi megbízással, valamint székhelyközségünk polgármestere is vizsgázott anyakönyvvezetőként működik közre a házasságkötéseknél.

Az anyakönyvi ügyek csoportjába tartozik főként a három alapeset a születés, a házasság és a haláleset anyakönyvezése és az anyakönyvi nyilvántartás folyamatos és naprakész vezetése, utólagos anyakönyvezések, társadalmi rendezvények levezetése (házasságkötés). Születés anyakönyvezésére nem került sor, mivel a gyermekek zömében Szombathelyen születnek, így az anyakönyvezésük is ott történik. 2014. július 1. napjával bevezetésre került az elektronikus anyakönyv (EAK). A rendszer bevezetésével megnőtt az anyakönyvvezetők feladata, mivel

minden egyes papír alapú anyakönyvben található adatot folyamatosan fel kell rögzíteni az új rendszerbe. A törvény meghatározza azokat az eseteket, amikor a papír alapú bejegyzés adattartalmát az elektronikus anyakönyvbe rögzíteni kell. Az új anyakönyvi eseményeket 2014. július 1-től már csak az Elektronikus Anyakönyvi Rendszerben lehet rögzíteni.

Anyakönyvi ügyek alakulása 2024-ban

Alapbejegyzések	Egyéb anyakönyvi esemény
Születés: 0	
Házasság: 2 Szándékbejelentés: 2	Házasság felbontások bejegyzése: 2
Halálozás: 6	
Egyéb anyakönyvi ügyek: Hazai anyakönyvezés: Apai elismerő: 3 Névváltozási, adategyeztetési kérelem:1 Egyszerűsített honosítás:	Kivonat kiállítása: Halotti kivonat: 6 Születési kivonat: 9 Házassági kivonat: 7 Adategyeztetés: 12

4.2. Népeség és lakcím-nyilvántartási feladatok

A jegyző, az ügyintézők a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény és a végrehajtásáról szóló 146/1993. (X.26.) Korm. rendelet, valamint a központi címregiszterről és címkezelésről szóló 345/2014. (XII.23.) Korm. rendelet alapján látták el a polgárok személyi és lakcím adatait tartalmazó nyilvántartás vezetését, valamint a címképzést, mely hatáskörrel a vonatkozó jogszabály értelmében az ingatlan fekvése szerint illetékes települési önkormányzat jegyzője rendelkezik.

A nyilvántartás informatikai alapon működik. Ügyfél kérelmére hatósági bizonyítványt állítottunk ki, elláttuk a lakcímbejelentéssel kapcsolatos feladatokat, ez évben nem került sor lakcím érvénytelenítésre, fiktívvé nyilvánításra.

A Központi Címregiszter (KCR)

Magyarországon a közigazgatás nem rendelkezett-rendelkezik-egységes, közhiteles az ország valamennyi címét lefedő cím-adatbázissal. Ennek kialakítása 2014. év folyamán kezdetét vette. A címregiszter célja a magyarországi címkezelés egységes jogszabályi környezetének, igazgatási folyamatainak és egy teljes, közhiteles címnyilvántartásnak a megvalósítása.

Az állami és önkormányzati nyilvántartások együttműködésének általános szabályairól szóló 2013. évi CCXX. törvény értelmében a címadatot tartalmazó állami és önkormányzati

nyilvántartások együttműködési képességének elősegítésére és az egységes címkezelés biztosítására 2015. január 1-ig létrehozásra került a központi címregiszter.

A KCR létrehozásának eredményeként egy egységesített jogszabályi háttér, a közhiteles cím elsődleges változásainak egységesített kezelése és egy központi mester címadat-nyilvántartás jön létre. Az adatfeltöltés tekintetében a címregiszter csak a meglévő közhiteles nyilvántartások-személyi adat-és lakcímnyilvántartás és ingatlan-nyilvántartás- adataira épített adatok a címregiszterbe csak ezekből a nyilvántartásokból kerülhettek be.

A címregiszter egységes felületet biztosít az adatok bevitelére és közvetlen kapcsolatban áll az ingatlan-nyilvántartással, valamint a személyi adat-és lakcímnyilvántartással. A KCR-t folyamatosan frissítjük, karbantartjuk, a szükséges felülvizsgálatokat, módosításokat címrendezés keretében állandó jelleggel rögzítjük az országos adatbázisban.

2024. évben 4 esetben került sor Horvátzsidány, Kiszsidány, Ólmod és Peresznye településeken a rendezetlen házszaomok felülvizsgálatára. Horvátzsidányban 1 közterület került elnevezésre. Kiszsidány és Peresznye településeken pedig 2 új házszaommal bővült a nyilvántartás.

4.3. Hagyatéki ügyek

A hagyatéki eljárásról szóló 2010. évi XXXVIII. törvény szerint az eljárás nemperes eljárás, melyben a közjegyző eljárása az elsőfokú bírósági eljárással azonos hatályú. Az eljárás az örökhagyó halálának bekövetkeztével rendezi a hagyaték sorsát. A hagyatéki ügyek intézése a hagyatéki eljárás egyes cselekményeiről szóló 29/2010. (XII.31.) KIM. rendelet alapján történt. A Hivatal feladata az elhalt személy hagyatékának, póthagyatékának felvételére és közjegyzőhöz történő továbbítására irányul. Ezekre az ügyekre jellemző, hogy egyre bonyolultabbá válnak a hagyatékok bővülő köre, jellege miatt /vállalkozások, kft-k, bt-k, részvények, osztatlan közös tulajdonban álló mezőgazdasági ingatlanok, ingó vagyonok több esetbeni leltározása stb./

A hagyatéki ügyintézés alakulása 2024-ben

Peresznye:

- hagyatéki leltár felvétel: 21
- póthagyaték: 11

Horvátzsidány:

- hagyatéki leltár felvétel: 25
- póthagyaték: 2

Kiszsidány:

- hagyatéki leltár felvétel: 7
- póthagyaték: 0

Ólmod:

- hagyatéki leltár felvétel: 3
- póthagyaték: 0

4.4. Gyámügyi és gyermekvédelmi igazgatás

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdése szerint a helyi önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-jéig – a külön jogszabályban meghatározott tartalommal – átfogó értékelést készít, amelyet a Képviselő-testület, illetve a közgyűlés megtárgyal. Az értékelést meg kell küldeni a gyámhivatalnak.

A 2024. évi gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló beszámolókat a települési önkormányzatok képviselő-testületei áttekintették és elfogadták. Az önkormányzatok beszámolóiba beépítésre került a Kőszegi Szociális Gondozási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat feladatellátásáról készült szakmai anyag is. Az átfogó értékelések határidőben megküldésre kerültek a Vas Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya részére.

4.5. Szociális igazgatás

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény alapján a feladatok vagy jegyzői, vagy képviselő-testületi hatáskörbe tartoznak. A képviselő-testület a hatáskörét átruházhatja a polgármesterre.

Horvátzsidány, Kiszsidány, Ólmod és Peresznye Község Önkormányzatai törvényi kötelezettségüknek eleget téve 2018-ban megalkották a szociális juttatások rendszeréről szóló önkormányzati rendeletüket, melyekben részletesen szabályozásra kerültek az igényelhető települési támogatások. A rendeletek az elmúlt esztendőben több alkalommal módosításra kerültek annak okán, hogy bővítésre került az igénybe vehető települési támogatások köre, valamint néhány támogatás esetében módosultak a bekerülési feltételek és a támogatási mértékek.

Térségünk önkormányzatai kiemelt figyelmet fordítanak a már bevezetett szociális ellátások folyamatos felülvizsgálatára. Az évenkénti nyugdíjemelések, a garantált bérminimum, illetve a minimálbér emelkedése kapcsán a korábban megállapított jövedelemhatárok alkalmazása azt eredményezné, hogy a rászorult családok, illetve egyedülállók egy része kiesne az önkormányzatok által nyújtott szociális ellátásokból.

A települési támogatások megállapítását a képviselő-testületek – az eseti támogatás kivételével – polgármesteri hatáskörbe helyezték.

A 2024-ben megállapított települési támogatások statisztikai adatait településenként, ellátási típusonként, kifizetésenként a következő táblázat szemlélteti

Települési támogatások 2024								
	Horvátzsidány		Kiszsídány		Ólmod		Peresznye	
	tám. száma	összeg	tám. száma	összeg	tám. száma	összeg	tám. száma	összeg
eseti	17	442 000 Ft	23	655 000 Ft	16	456 000 Ft	8	228 000 Ft
rendkívüli	3	700 000 Ft	12	1 850 000 Ft	6	1 400 000 Ft	16	2 200 000 Ft
temetési	0	- Ft	2	100 000 Ft	1	50 000 Ft	0	- Ft
tanévkézdési	3	65 000 Ft	0	- Ft	1	60 000 Ft	3	212 000 Ft
idősek napi	70	1 050 000 Ft	9	225 000 Ft	8	200 000 Ft	40	800 000 Ft
karácsonyi	77	1 347 500 Ft	12	600 000 Ft	10	400 000 Ft	32	1 280 000 Ft
újszülött	7	350 000 Ft	0	- Ft	0	- Ft	0	- Ft
köztemetés	0	- Ft	1	355 905 Ft	0	- Ft	3	1 011 783 Ft
idősek klubja		18 404 Ft	0	- Ft	0	- Ft	0	- Ft
összesen		3 972 904 Ft		3 785 905 Ft		2 566 000 Ft		5 731 783 Ft
összesen:	177	3 972 904 Ft	59	3 785 905 Ft	42	2 566 000 Ft	99	4 720 000 Ft
pénzbeli tám.	177	3 972 904 Ft	49	3 560 905 Ft	34	2 366 000 Ft	59	3 920 000 Ft
természetbeli tám	0	- Ft	9	225 000 Ft	8	200 000 Ft	40	800 000 Ft
Bursa	4	200 000 Ft	1	50 000 Ft	0	- Ft	2	100 000 Ft

Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj Horvátzsidányban 4 fő, Kiszsídányban 1 fő és Peresznyén 2 fő felsőoktatási intézményben tanuló hallgató részesült támogatásban.

4.5.1. Szociális étkezés, házi segítségnyújtás, falugondnoki szolgálat

2020. november 16-án került benyújtásra a Vas Megyei Kormányhivatal részére Horvátzsidány Község Önkormányzatának kérelme a szociális étkeztetés, valamint a házi segítségnyújtás szolgáltatások, Kiszsídány, Ólmod és Peresznye községek önkormányzatainak a szociális étkeztetés szolgáltatás szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzése céljából. A kérelemhez szükséges törzskönyvi módosításokat, az étkeztetésre, valamint a házi segítségnyújtásra vonatkozó szakmai programokat, a feladatellátási szerződéseket a Hivatal elkészítette és így 2021. január 1-jével megtörtént a szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzés mind a négy település esetében. A házi segítségnyújtás szolgáltatást Horvátzsidány Község Önkormányzata látja el Kiszsídány, Ólmod és Peresznye településeken is, így ezen településeken nem kellett ezen szolgáltatás bejegyzését engedélyeztetni. A szociális étkeztetési szolgáltatást viszont minden település önmagának biztosítja, ennek érdekében kérelmezni kellett a szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzést.

2021. május 17-én került benyújtásra a Vas Megyei Kormányhivatal részére Horvátzsidány Község Önkormányzatának kérelme a falugondnoki szolgáltatás szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzése céljából. A kérelemhez szükséges szervezeti és működési szabályzatot, gépjármű üzemeltetési szabályzatot, szakmai programot, rendeletet a Hivatal elkészítette és így 2021. július 1-jével megtörtént a szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzés.

2020. november 18-án került benyújtásra a Vas Megyei Kormányhivatal részére Peresznye Község Önkormányzatának kérelme a falugondnoki szolgáltatás szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzése céljából. A kérelemhez szükséges szervezeti és működési szabályzatot, gépjármű üzemeltetési szabályzatot, szakmai programot, rendeletet a Hivatal elkészítette és így 2021. január 1-jével megtörtént a szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzés.

A szociális étkeztetés és a házi segítségnyújtás szolgáltatásokhoz kapcsolódóan 2021. január 1-jétől a Hivatalnak további feladatai vannak, ugyanis a szolgáltatások igénybevételét az erre a célra létrehozott informatikai felületen keresztül naponta jelenteni szükséges.

4.6. Kereskedelmi igazgatás

A kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. törvény, a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól szóló 2009. évi LXXVI. törvény, valamint a kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX.29.) Korm.rendelet 2.§ b) pontja alapján a jegyző ellátja az üzletben folytatott kereskedelmi tevékenység, mozgóbolt útján folytatott kereskedelmi tevékenység, a vásáron vagy piacon folytatott kereskedelmi tevékenység, a közterületi értékesítés, az üzleten kívüli kereskedelem bejelentésével, engedélyezésével és nyilvántartásával kapcsolatos feladatokat.

A nyilvántartásban szereplő kereskedelmi tevékenység, üzletek száma: Horvátzsidány: 12, Kiszsidány: 1, Peresznye: 8., Ólmod: 1

Ebből 2024-ben bejegyzett tevékenység: 0

A hivatal ellátja a szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely-üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009. (X.20.) Korm. rendelet alapján, az egyéb szálláshelyekre, magánszálláshelyekre vonatkozó engedélyezési, nyilvántartási feladatokat.

A nyilvántartásban szereplő szálláshelyek száma: Horvátzsidány: 5, Ólmod: 2

Ebből 2024-ben bejegyzett tevékenység: Horvátzsidány: 1.

Megszűnt: Horvátzsidány: 1.

A hivatal ellátja a telepengedély, illetve a telep létesítésének bejelentése alapján gyakorolható egyes termelő és egyes szolgáltató tevékenységekről, valamint a telepengedélyezés rendjéről és a bejelentés szabályairól szóló 57/2013. (II.27.) Korm. rendelet alapján a telepekre vonatkozó engedélyezési, nyilvántartási feladatokat.

A nyilvántartásban szereplő telephelyek száma: Horvátzsidány: 1, Kiszsidány: 1, Ólmod: 1, Peresznye: 4

Ebből 2024-ben bejegyzett tevékenység: 0.

A hivatal ellátja az 55/2009. (III. 13.) Korm. rendelet alapján a vásárok, a piacok, és a bevásárlóközpontokra vonatkozó engedélyezési, nyilvántartási feladatokat.

A nyilvántartásban szereplő vásárok száma: -.

Ebből 2024-ben bejegyzett tevékenység: 0.

Minden év december 1-jéig ellenőrzési tervet szükséges készíteni a kereskedelmi igazgatás és a szálláshely-szolgáltatás ellenőrzése céljából. Hivatalunk a hatósági ellenőrzést nyilatkozatok bekérésével teszi meg. A hivatalhoz tartozó valamennyi szálláshely rendelkezik a szükséges iratokkal, a felszereltségi előírásokkal és a szükséges jelentéseket megteszik a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ, valamint az önkormányzat irányába.

4.7. Földművelésügyi igazgatás

Hirdetményes közzététel:

A mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény a termőföldek adásvétel, vagy haszonbérlet keretei között történő értékesítését az elővásárlásra, előhaszonbérletre jogosultak részére nyitva álló nyilatkozattételi lehetőséghez köti.

Ennek biztosítása érdekében az ingatlan tulajdonosa, a jogszabályban meghatározott módon, hirdetményes közzétételre kötelezett az adásvételi és haszonbérleti szerződések földhivatali jóváhagyásához. A közzétételt – főszabályként – az ingatlan fekvése szerint illetékes jegyzőnél kérelmezheti.

A hirdetményes közzétételt elektronikusan a magyarorszag.hu felületen kell biztosítani.

Hirdetményes közzététel 2024-ben:

- haszonbérleti szerződés: 20
- adásvételi szerződés: 8

Vadkárbecslési eljárásra 2024. évben nem érkezett kérelem. A Hivatal feladata a földművessel, a területen vadászatra jogosult vadásztársasággal és a vadkárszakértővel történő helyszíni bejárás, majd az elismert kár megtérítésének módját rögzítő határozat kiadása.

A tavalyi évben 2 méhészt jelentkezett be vándorméhekkkel, 2 fő pedig állandó méhtartással.

4.8. Polgári védelem, honvédelmi igazgatás

A polgári védelemről szóló 1996. évi XXXVII. törvény alapján mind a négy településre vonatkozóan elkészültek a települések tervei. Minden önkormányzat rendelkezik Veszélyelhárítási Tervvel, Megalakítási tervvel, illetve minden esztendőben a rendkívüli téli időjárási viszonyok esetére vonatkozóan intézkedési terv készül. A meglévő terveket minden év február 28-ig kell aktualizálni és folyamatosan a változásokat át kell vezetni.

A polgári védelemmel összefüggő hivatali koordinációs és operatív feladatokat a közbiztonsági referens látja el. 2021-ben sor került új veszélyelhárítási tervek készítésére.

4.9. Temető-nyilvántartás

A temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény értelmében a temetőt üzemeltető önkormányzat feladata a temetési helyek nyilvántartására, a nyilvántartó könyv vezetése. A hivatal hirdetményben értesíti a lakosságot a helyi rendelet szerinti megváltási időtartamokról és megváltási díjakról, mely a temető bejáratánál kihirdetésre kerül. Haláleset bekövetkezésekor a temetésre kötelezett személy a hivatal útján rendezi a sírhely megváltását. Ezen felül 3-5 évente a temetői sírhely megváltási befizetések felülvizsgálatra kerülnek. Jelenleg Horvátzsidányban rendelkezünk pontos kimutatásokkal: a temetőtérkép aktuális, fotódokumentált az összes síremlék, elektronikus formában vezetett kimutatás áll rendelkezésre. A befizetések nyomon követhetők, azaz a megváltási időtartamok rendelkezésre állnak, és a sírhelyek 81%-a megváltásra került a 2020. évi felhívás eredményeként. Peresznye tekintetében a nyilvántartás naprakész, azonban a korábbi megváltások nem kerültek rögzítésre vagy nem is voltak. Kiszsidány és Ólmod esetében csak

a 2018 óta bekövetkezett halálesetek tekintetében áll rendelkezésre információ a befizetésekről. A nyilvántartó könyveket ettől függetlenül a törvényi előírásoknak megfelelően vezetjük. Kiszidányban 2024-ben feltérképeztük a temetőt, fotódokumentáltuk a sírhelyeket, folyamatban van a rögzítés és a sírhelyek megváltására felhívás.

2024-ben ellenőrizték mind a 4 településen a temetők állapotát zöldterületkezelés, hulladéktárolás, közegészségügyi szempontok figyelembevételével, a nyilvántartások, dokumentációk meglétét, rendjét. Jelen volt a Vas Vármegyei Kormányhivatal Kőszegi Járási Hivatal Hatósági, Gyámügyi és Foglalkoztatási Osztály részéről 2 fő ellenőr, a Vas Vármegyei Kormányhivatal Szombathelyi Járási Hivatal Népegészségügyi Osztálya részéről 1 fő. Megállapították, hogy szabályosan működik a temető mind a 4 településen, a nyilvántartások naprakészen vezetve vannak.

5. A jegyző

A **jegyző** tevékenységi körének meghatározó része, a jogszabályi feltételek és a Hivatalt létrehozó megállapodásban rögzítettek szerint, a **Hivatal vezetése**.

A jegyző a Mötv. 81.§ (1) és (3) bekezdései értelmében

- a) dönt a jogszabály által hatáskörébe utalt államigazgatási ügyekben;
- b) gyakorolja a munkáltatói jogokat a polgármesteri hivatal, a közös önkormányzati hivatal köztisztviselői és munkavállalói tekintetében, továbbá gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat az aljegyző tekintetében;
- c) gondoskodik az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok ellátásáról;
- d) tanácskozási joggal vesz részt a képviselő-testület, a képviselő-testület bizottságának ülésén;
- e) jelzi a képviselő-testületnek, a képviselő-testület szervének és a polgármesternek, ha a döntésük, működésük jogszabálysértő;
- f) évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről;
- g) döntésre előkészíti a polgármester hatáskörébe tartozó államigazgatási ügyeket;
- h) dönt azokban a hatósági ügyekben, amelyeket a polgármester ad át;
- i) dönt a hatáskörébe utalt önkormányzati és önkormányzati hatósági ügyekben;
- j) a hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét;
- k) rögzíti a talált dolgok nyilvántartásába a talált idegen dologgal kapcsolatos a körözési nyilvántartási rendszerről és a személyek, dolgok felkutatásáról és azonosításáról szóló törvény szerinti adatokat, valamint a talált idegen dolog tulajdonosnak történő átadást követően törli azokat.

A jegyző egyik fő tevékenységi köre a képviselő-testületek működésével függ össze. A jegyző ezirányú feladatkörében aktívan közreműködnek az igazgatási ügyintézők, igazgatási pénzügyi ügyintéző.

A jegyző és az igazgatási ügyintézők, igazgatási-pénzügyi ügyintéző ellátta a képviselő-testületek működésével összefüggésben az alábbi feladatokat.

Az ülések előkészítését, meghívó összeállítását, a Képviselő-testület elé kerülő előterjesztések elkészítését, azok érintettek részére történő továbbítását.

A jegyző elkészítette a testületi ülések napirendjeinek előterjesztéseit, határozati javaslatait, rendelet-tervezeteit. Elkészítette a képviselő-testületi ülések jegyzőkönyveit, a határozati kivonatokat, rendeleteket, azok kiadmányait és gondoskodott azok továbbításáról a végrehajtásukért felelősök részére.

A képviselő-testületek üléseiről készült jegyzőkönyvek a Kormányhivatal részére, a jogszabályban előírt határidőn belül megküldésre kerültek a célra létrehozott Nemzeti Jogszabálytár felületén.

A jegyző és az ügyintéző gondoskodott a helyi rendeletek kihirdetéséről, módosításokkal egységes szerkezetbe történő foglalásáról, Kormányhivatal részére történő továbbításáról.

Elkészítette és folyamatosan vezettette az önkormányzati határozatok nyilvántartását.

A jegyző kiemelt feladata az önkormányzati feladat- és hatásköröket érintő jogszabályváltozások folyamatos figyelemmel kísérése, s azok alapján új helyi önkormányzati rendeletek megalkotásának, vagy már a hatályos képviselő-testületi rendeletek módosításának kezdeményezése.

A Képviselő-testületek, Nemzetiségi Önkormányzati Képviselő-testületek 2024. évi működése

		Horvátzsidány		Kiszsudány		Ólmod		Peresznye	
		települési	nemzetiségi	települési	nemzetiségi	települési	nemzetiségi	települési	nemzetiségi
2024									
képviselő-testületi	határozatok	119	171	89	129	84	136	105	156
	rendeletek	10	0	10	0	11	0	11	0
	bizottsági határozatok	0	0	0	0	0	0	0	0
polgármesteri döntések		6	0	0	0	0	0	0	0
társulási		0	0	0	0	0	0	0	0

Képviselő-testületi ülések száma:

- Horvátzsidány: 18 nyílt (ebből 6 együttes) és 6 zárt, nemzetiségi 8
- Kiszsudány: 9 nyílt (ebből 6 együttes) és 6 zárt, nemzetiségi 8

- Ólmod: 10 nyílt (ebből 6 együttes) és 6 zárt, nemzetiségi 8
- Peresznye: 15 nyílt (ebből 6 együttes) és 5 zárt, nemzetiségi 9.

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény szerint a jegyző vagy annak – a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő – megbízottja, a helyi önkormányzat megbízásából és képviselétében részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésén és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel. A Horvátzsidányi Közös Önkormányzati Hivatalban nincs a jegyzővel azonos képesítési feltételekkel rendelkező köztisztviselő, ezért mind a nemzetiségi önkormányzati, mind a települési önkormányzati üléseken a jegyző vesz részt.

Mivel a képviselő-testület tagjai jellemzően munkaviszonyban állnak, ezért a képviselő-testületi ülések megtartására leginkább este 18 óra körül kerülhet sor. Gyakoriak az együttes képviselő-testületi ülések, hiszen a négy településre jellemző azonos témakörök esetén, valamint a jogszabályban, megállapodásban közös döntést előíró feladatokat együttes ülésen kell, vagy célszerű megtárgyalni. Horvátzsidány, Kiszsidány, Ólmod és Peresznye települési önkormányzatai és nemzetiségi önkormányzatai között, valamint a települések között kiváló partneri kapcsolat működik, szem előtt tartva a térségi fejlődést és a horvát, valamint német nemzetiségi kultúra, hagyományok ápolását.

A számadatokból is egyértelműen kitűnik, hogy a térség települési és nemzetiségi önkormányzatai, a polgármesterek, elnökök egyaránt rendkívül aktív munkát végeztek a döntéshozatal területén.

A Horvátzsidányi Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői, a jegyző, nemcsak feladatkörüknél fogva látják el ezirányú teendőiket, hanem mint a helyi civil közösségek tagjai, segítői aktívan részt vesznek az önkormányzati, nemzetiségi önkormányzati rendezvények előkészítésében, megszervezésében és lebonyolításában.

Szakhatósági eljárások, kezelői tulajdonosi hozzájárulások

Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (továbbiakban: Ákr.) 55. és 57.§-ai értelmében

55. § [A szakhatósági eljárás]

(1) Törvény vagy a szakhatóságok kijelöléséről szóló kormányrendelet közérdeken alapuló kényszerítő indok alapján az ügyben érdemi döntésre jogosult hatóság számára előírhatja, hogy az ott meghatározott szakkérdésben és határidőben más hatóság (a továbbiakban: szakhatóság) kötelező állásfoglalását kell beszereznie.

57. § [Az előzetes szakhatósági állásfoglalás]

Ha törvény vagy kormányrendelet nem zárja ki, az ügyfélnek az eljárás megindítása előtt benyújtott kérelmére a szakhatóság a szakhatósági állásfoglalásra vonatkozó szabályok megfelelő alkalmazásával előzetes szakhatósági állásfoglalást ad ki. A kérelemhez egy évnél

nem régebbi előzetes szakhatósági állásfoglalás csatolható be, ha törvény vagy kormányrendelet más időtartamot nem állapít meg. A hatóság a kérelemmel benyújtott előzetes szakhatósági állásfoglalást szakhatósági állásfoglalásként használja fel.

A szakhatóság olyan szakkérdésben ad ki állásfoglalást, melynek megítélése hatósági ügyként a hatáskörébe tartozik, ennek hiányában törvény vagy kormányrendelet annak vizsgálatát szakhatósági ügyként a hatáskörébe utalja.

A jegyző a közigazgatási hatósági eljárások során több esetben, mint szakhatóság működik közre, így pl:

- villamosenergia-ipari építésügyi hatósági engedélyezési eljárásban: 1 db
- vízjogi létesítési engedélyezési eljáráshoz kapcsolódóan,
- útépitési engedélyezési eljáráshoz előírt szakhatósági kérdések megítélésében.

A szakhatósági eljárások során a jegyző, az engedélyezési eljárásra vonatkozó **ágazati jogszabályokban meghatározott szakkérdések elbírálásában működik közre**, legtöbbször annak elbírálása kérdésében, hogy **a létesítmény, vagy tevékenység a helyi önkormányzati rendeletben és a helyi építési szabályzatban meghatározott természetvédelmi követelményeknek** a kérelemben foglaltak szerint, vagy további feltételek mellett megfelel-e.

Az egyes közérdeken alapuló kényszerítő indok alapján eljáró szakhatóságok kijelöléséről szóló 531/2017. (XII.29.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) alapján 2022-ben 1 szakhatósági állásfoglalás kiadására került sor.

6. Költségvetési, gazdálkodási, pénzügyi feladatok

Az önkormányzati gazdálkodásra vonatkozó szabályok évről évre változnak és az önkormányzatokra egyre nagyobb feladat terhet rónak. 3 kolléga foglalkozik ezzel a területtel, kapcsolt munkakörben.

Az ellátott feladatok (összetettségük miatt csak felsorolás jelleggel):

- az önkormányzat adott évi költségvetési rendelettervezetének elkészítése, a költségvetési rendeletek év közbeni módosítása,
- havi, évközi, éves beszámolók, mérlegjelentések készítése az államháztartási információs rendszerben,

- a jóváhagyott előirányzatok terhére történő kötelezettségvállalások nyilvántartása, gazdasági események számviteli rögzítése és a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolók készítése,
- az illetményszámfejtéssel, adó-és jövedelemigazolással kapcsolatos feladatok ellátása,
- az önkormányzatok vagyonának nyilvántartása,
- a bevételek beszedésével kapcsolatos pénzügyi teendők intézése: számlakibocsátás, beérkező számlák nyilvántartása, fizetési kötelezettség érvényesítése és a pénzügyi teljesítés,
- a házipénztár működtetésével kapcsolatos pénzügyi feladatok,
- az ÁFA-val kapcsolatos pénzügyi és nyilvántartási feladatok ellátása, ÁFA bevallások készítése,
- a hatályos jogszabályok alapján megállapított települési támogatások kifizetése,
- leltározás, selejtezés végrehajtása,
- köztisztviselők, közalkalmazottak, közfoglalkoztatottak alkalmazásával kapcsolatos feladatok elvégzése /KIRA/ rendszeren keresztül,
- pályázaton elnyert támogatások lehívása, nyilvántartása, a befejezett beruházások nyilvántartása, aktiválása.

Az Ávr-ben foglaltaknak megfelelően a bizonylatok alaki, tartalmi ellenőrzését, szakmai igazolását, érvényesítését és az utalványrendeletek elkészítését elvégezték, illetve ellenőrizték az ügyintézők.

A banki forgalom online történt számítógépes terminál használatával.

Az Áht. 108.§ (1) bekezdése alapján, a költségvetési év során a Kormány rendeletében meghatározott gyakorisággal időközi költségvetési jelentést és időközi mérlegjelentést elkészítettek a Kincstár számára. Az időközi költségvetési jelentés egységes rovatrend rovatai eredeti és módosított előirányzatait, valamint azok teljesítését mutatja be.

Elvégezték az önkormányzati vagyon értékbeni nyilvántartását, gondoskodtak annak főkönyvi adatokkal való egyezőségéről.

Az ingatlanvagyon nyilvántartása az Ingatlanvagyon Kataszter keretében valósul meg.

A jogszabályban meghatározott határidőig benyújtásra került a képviselő-testületek részére a jogszabályban meghatározott tartalommal, az önkormányzatok költségvetési rendelet-tervezete, nemzeti és önkormányzatok költségvetési határozat-tervezete, az évközi és az éves beszámolók, a Hivatal költségvetés-tervezete, évközi és éves beszámoló.

Az év folyamán több alkalommal szolgáltatott adatot a MÁK elektronikus információs portálján (e-Adat), (főkönyvi kivonatok megküldése, ingatlan-vagyon statisztika, gépjárműadó megosztás, adóerő-képesség kimutatása stb.).

Az ügyintézők gondoskodtak a közfoglalkoztatáshoz, az egyszeri pénzbeli ellátásokhoz (gyermekvédelmi kedvezményben részesülők egyszeri ellátása stb.) kapcsolódó kifizetések központosított támogatásainak igényléséről, nyilvántartásáról és elszámolásáról, havi, illetve eseti rendszerességgel, a MÁK Önkormányzati Előirányzat-gazdálkodási moduljában.

Az ebr42 önkormányzati információs rendszerben az ügyintézők a különböző államháztartási rendszerből elérhető támogatások igénylését, elszámolását elvégezték, felméréseket rögzítettek.

Ügyintézők ellátták – munkakörüknek megfelelően, illetve külön felhatalmazás alapján – az alábbi operatív gazdálkodási jogköröket: pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés, utalványozás.

Valamennyi, határidőhöz kötött költségvetési, gazdálkodási, pénzügyi feladat időben megvalósult.

6.1. Helyi adózással összefüggő feladatok

Az adóügyekkel foglalkozó, 2023.07.01-től osztott munkakörben pénzügyi-gazdálkodási területet is ellátó ügyintéző elvégezte az önkormányzatok közigazgatási területén a központi adójogszabályokban, a helyi önkormányzati rendeletekben a jegyző hatáskörébe utalt adók, adók módjára behajtandó köztartozások megállapításával, nyilvántartásával, beszedésével, kezelésével, hatósági bizonyítványok kiadásával, valamint az információs szolgáltatással kapcsolatosan előírt feladatokat.

A 2024. évi helyi adózással kapcsolatos települési szintű jegyzői beszámolót a képviselő-testületek 2024. december hónapban elfogadták.

8. Iktatás, irattározás

A Horvátzsidányi Közös Önkormányzati Hivatal egyedi iratkezelési szabályzata a közokiratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995.évi LXVI. törvény (továbbiakban: Ltv.), a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII.29.) Korm. rendeletben előírtak és a Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának rendelkezései alapján a Magyar Nemzeti Levéltár Vas Megyei levéltára vezetőjének egyetértésével, és a Vas Megyei Kormányhivatal

vezetőjének jóváhagyásával határozza meg a hivatalhoz érkező és onnan kimenő iratok kezelésének, iktatásának, irattározásának rendjét.

A Hivatalhoz érkező, ott keletkező, illetve az onnan kimenő iratokat az azonosításhoz szükséges, és az ügy intézésére vonatkozó legfontosabb adatok rögzítésével, elektronikus programmal vezérelt adatbázisban tartották nyilván az ügyintézők, kivételt képeznek a minősített iratok.

A Hivatal a székhelyén, településenként külön, iktatás céljára azonos ügyviteli programmal vezérelt elektronikus iktatókönyvet (adatbázist) használt. A papíralapú iratanyagok egyrészt a Hivatal épületén belül kerültek elhelyezésre, 2017. és 2018-ban megvalósult a horvátzsidányi Művelődési Ház emeletén található központi irattár kialakítása is. A selejtezés a jogszabályokban foglalt határidők betartása mellett történt. Minden tárgyévet követő január 31-ig, a hivatal teljes iratforgalmáról, a hatósági és önkormányzati ügyekben kelt iratokról teljeskörű statisztikai adatszolgáltatást kell nyújtani. Az adatszolgáltatás határidőben megtörtént.

Ügyiratforgalom 2024-ben

I.
AZ IKTATOTT ÜGYIRATOK SZÁMA 2024-BEN

Ágazat		Sorszámra	Gyűjtőív sorszámára	Alszáma
		Iktatott iratok száma		
A	Pénzügyek	928	-	1000
	Ebből: 1. Adóigazgatási ügyek	927	-	991
	2. Egyéb pénzügyek	1	-	9
B	Egészségügyi igazgatás	7	-	32
C	Szociális igazgatás	367	-	606
E	Környezetvédelmi, építési ügyek, településrendezés, területrendezés kommunális igazg.	70	-	223
	Ebből: 1. Környezet- és természetvédelem	1	-	1
	2. Településrendezés, területrendezés	45	-	162
	3. Építési ügyek	9	-	11
	4. Kommunális ügyek	15	-	49
F	Közlekedés és hírközlési igazgatás	18	-	25
G	Vízügyi igazgatás	14	-	27
H	Önkormányzati, igazságügyi és rendészeti igazgatás	206	-	508
	Ebből: 1. Anyakönyvi és állampolgársági ügyek	31	-	33
	2. A polgárok személyi adatainak, lakcímének nyilvántartásával kapcsolatos	13	-	23
	3. Választásokkal kapcsolatos ügyek	56	-	112
	4. Rendőrségi ügyek	4	-	4
	5. A helyi tűzvédelemmel kapcsolatos ügyek	-	-	-
	6. Menedékjogi ügyek	-	-	-
	7. Igazságügyi igazgatás	2	-	8
	8. Egyéb igazgatási ügyek	100	-	328
I	Lakásügyek	3	-	10
J	Gyermekevédelmi és gyámügyi igazgatás	7	-	17
K	Ipari igazgatás	-	-	-
L	Kereskedelmi igazgatás, turisztika	12	-	33
M	Földművelésügy, állat- és növény-egészségügyi igazgatás	42	-	167
N	Munkaügyi igazgatás, munkavédelem	5	-	23
U	Önkormányzati és általános igazgatási ügyek összesen	222	-	590
	Ebből: 1. Képviselő-testület iratai	10	-	52
	2. Nemzetiségi önkormányzat iratai	20	-	61
	3. Az önkormányzati hivatalnak, polgármesteri hivatalnak	192	-	477
P	Köznevelési és köznevelődésügyi igazgatás	9	-	9
R	Sportügyek	-	-	-
X	Honvédelmi, katasztrófavédelmi igazgatás, fegyveres biztonsági őrség	8	-	13
	Ebből: 1. Honvédelmi igazgatás	-	-	-
	2. Katasztrófavédelmi igazgatás	8	-	13
	3. Fegyveres biztonsági őrség	-	-	-
Mindösszesen:		1918	-	3283

Ügyiratforgalom 2024-ben településenként

Horvátszidány

I.

AZ IKTATOTT ÜGYIRATOK SZÁMA 2024-BEN

Ágazat		Sorszámra	Gyűjtőív sorszámára	Alszáma
		Iktatott iratok száma		
A	Pénzügyek	432	-	451
	Ebből: 1. Adóigazgatási ügyek	432	-	451
	2. Egyéb pénzügyek	-	-	-
B	Egészségügyi igazgatás	5	-	21
C	Szociális igazgatás	176	-	292
E	Környezetvédelmi, építési ügyek, településrendezés, területrendezés kommunális igazg.	35	-	126
	Ebből: 1. Környezet- és természetvédelem	-	-	-
	2. Településrendezés, területrendezés	24	-	99
	3. Építési ügyek	5	-	5
	4. Kommunális ügyek	6	-	22
F	Közlekedés és hírközlési igazgatás	6	-	7
G	Vízügyi igazgatás	5	-	15
H	Önkormányzati, igazságügyi és rendészeti igazgatás	77	-	160
	Ebből: 1. Anyakönyvi és állampolgársági ügyek	20	-	20
	2. A polgárok személyi adatainak, lakcímének nyilvántartásával kapcsolatos	8	-	12
	3. Választásokkal kapcsolatos ügyek	15	-	33
	4. Rendőrségi ügyek	1	-	1
	5. A helyi tűzvédelemmel kapcsolatos ügyek	-	-	-
	6. Menedékjogi ügyek	-	-	-
	7. Igazságügyi igazgatás	-	-	-
	8. Egyéb igazgatási ügyek	33	-	94
I	Lakásügyek	-	-	-
J	Gyermekevédelmi és gyámügyi igazgatás	5	-	10
K	Ipari igazgatás	-	-	-
L	Kereskedelmi igazgatás, turisztika	9	-	25
M	Földművelésügy, állat- és növény-egészségügyi igazgatás	16	-	58
N	Munkaügyi igazgatás, munkavédelem	2	-	2
U	Önkormányzati és általános igazgatási ügyek összesen	111	-	379
	Ebből: 1. Képviselő-testület iratai	4	-	43
	2. Nemzetiségi önkormányzat iratai	11	-	45
	3. Az önkormányzati hivatalnak, polgármesteri hivatalnak	96	-	291
P	Köznevelési és közművelődésügyi igazgatás	4	-	4
R	Sportügyek	-	-	-
X	Honvédelmi, katasztrófavédelmi igazgatás, fegyveres biztonsági őrség	6	-	11
	Ebből: 1. Honvédelmi igazgatás	-	-	-
	2. Katasztrófavédelmi igazgatás	6	-	11
	3. Fegyveres biztonsági őrség	-	-	-
Mindösszesen:		889	-	1561

Horvátzsidány Idősek Klubja iratai

I.

AZ IKTATOTT ÜGYIRATOK SZÁMA 2024-BEN

Ágazat		Sorszámra	Gyűjtőív sorszámára	Alsószámra
		Iktatott iratok száma		
A	Pénzügyek	-	-	-
	Ebből: 1. Adóigazgatási ügyek	-	-	-
	2. Egyéb pénzügyek	-	-	-
B	Egészségügyi igazgatás	-	-	-
C	Szociális igazgatás	10	-	10
E	Környezetvédelmi, építési ügyek, településrendezés, területrendezés kommunális igazg.	-	-	-
	Ebből: 1. Környezet- és természetvédelem	-	-	-
	2. Településrendezés, területrendezés	-	-	-
	3. Építési ügyek	-	-	-
	4. Kommunális ügyek	-	-	-
F	Közlekedés és hírközlési igazgatás	-	-	-
G	Vízügyi igazgatás	-	-	-
H	Önkormányzati, igazságügyi és rendészeti igazgatás	-	-	-
	Ebből: 1. Anyakönyvi és állampolgársági ügyek	-	-	-
	2. A polgárok személyi adatainak, lakcímének nyilvántartásával kapcsolatos	-	-	-
	3. Választásokkal kapcsolatos ügyek	-	-	-
	4. Rendőrségi ügyek	-	-	-
	5. A helyi tűzvédelemmel kapcsolatos ügyek	-	-	-
	6. Menedékjogi ügyek	-	-	-
	7. Igazságügyi igazgatás	-	-	-
	8. Egyéb igazgatási ügyek	-	-	-
I	Lakásügyek	-	-	-
J	Gyermekevédelmi és gyámügyi igazgatás	-	-	-
K	Ipari igazgatás	-	-	-
L	Kereskedelmi igazgatás, turisztika	-	-	-
M	Földművelésügy, állat- és növény-egészségügyi igazgatás	-	-	-
N	Munkaügyi igazgatás, munkavédelem	-	-	-
U	Önkormányzati és általános igazgatási ügyek összesen	-	-	-
	Ebből: 1. Képviselő-testület iratai	-	-	-
	2. Nemzetiségi önkormányzat iratai	-	-	-
	3. Az önkormányzati hivatalnak, polgármesteri hivatalnak	-	-	-
P	Köznevelési és köznevelődésügyi igazgatás	-	-	-
R	Sportügyek	-	-	-
X	Honvédelmi, katasztrófavédelmi igazgatás, fegyveres biztonsági őrség	-	-	-
	Ebből: 1. Honvédelmi igazgatás	-	-	-
	2. Katasztrófavédelmi igazgatás	-	-	-
	3. Fegyveres biztonsági őrség	-	-	-
Mindösszesen:		10	-	10

Kiszsidány

I. AZ IKTATOTT ÜGYIRATOK SZÁMA 2024-BEN

Ágazat		Sorszámra	Gyűjtőív sorszámára	Alszáma
		Iktatott iratok száma		
A	Pénzügyek	128	-	146
	Ebből: 1. Adóigazgatási ügyek	127	-	137
	2. Egyéb pénzügyek	1	-	9
B	Egészségügyi igazgatás	1	-	2
C	Szociális igazgatás	44	-	86
E	Környezetvédelmi, építési ügyek, településrendezés, területrendezés kommunális igazg.	6	-	25
	Ebből: 1. Környezet- és természetvédelem	-	-	-
	2. Településrendezés, területrendezés	5	-	21
	3. Építési ügyek	-	-	-
	4. Kommunális ügyek	1	-	4
F	Közlekedés és hírközlési igazgatás	6	-	8
G	Vízügyi igazgatás	-	-	-
H	Önkormányzati, igazságügyi és rendészeti igazgatás	29	-	73
	Ebből: 1. Anyakönyvi és állampolgársági ügyek	3	-	3
	2. A polgárok személyi adatainak, lakcímének nyilvántartásával kapcsolatos	1	-	1
	3. Választásokkal kapcsolatos ügyek	11	-	26
	4. Rendőrségi ügyek	1	-	1
	5. A helyi tűzvédelemmel kapcsolatos ügyek	-	-	-
	6. Menedékjogi ügyek	-	-	-
	7. Igazságügyi igazgatás	-	-	-
	8. Egyéb igazgatási ügyek	13	-	42
I	Lakásügyek	-	-	-
J	Gyermekevédelmi és gyámügyi igazgatás	-	-	-
K	Ipari igazgatás	-	-	-
L	Kereskedelmi igazgatás, turisztika	-	-	-
M	Földművelésügy, állat- és növény-egészségügyi igazgatás	4	-	9
N	Munkaügyi igazgatás, munkavédelem	-	-	-
U	Önkormányzati és általános igazgatási ügyek összesen	29	-	51
	Ebből: 1. Képviselő-testület iratai	1	-	1
	2. Nemzetiségi önkormányzat iratai	2	-	3
	3. Az önkormányzati hivatalnak, polgármesteri hivatalnak	26	-	47
P	Köznevelési és köznevelődésügyi igazgatás	1	-	1
R	Sportügyek	-	-	-
X	Honvédelmi, katasztrófavédelmi igazgatás, fegyveres biztonsági őrség	1	-	1
	Ebből: 1. Honvédelmi igazgatás	-	-	-
	2. Katasztrófavédelmi igazgatás	1	-	1
	3. Fegyveres biztonsági őrség	-	-	-
Mindösszesen:		249	-	402

Ólmod

I.

AZ IKTATOTT ÜGYIRATOK SZÁMA 2024-BEN

Ágazat		Sorszámra	Gyűjtőív sorszámára	Alszáma
		Iktatott iratok száma		
A	Pénzügyek	109	-	133
	Ebből: 1. Adóigazgatási ügyek	109	-	133
	2. Egyéb pénzügyek	-	-	-
B	Egészségügyi igazgatás	-	-	-
C	Szociális igazgatás	36	-	59
E	Környezetvédelmi, építési ügyek, településrendezés, területrendezés kommunális igazg.	9	-	27
	Ebből: 1. Környezet- és természetvédelem	-	-	-
	2. Településrendezés, területrendezés	6	-	22
	3. Építési ügyek	1	-	1
	4. Kommunális ügyek	2	-	4
F	Közlekedés és hírközlési igazgatás	-	-	-
G	Vízügyi igazgatás	1	-	1
H	Önkormányzati, igazságügyi és rendészeti igazgatás	20	-	36
	Ebből: 1. Anyakönyvi és állampolgársági ügyek	1	-	1
	2. A polgárok személyi adatainak, lakcímének nyilvántartásával kapcsolatos	-	-	-
	3. Választásokkal kapcsolatos ügyek	11	-	11
	4. Rendőrségi ügyek	1	-	1
	5. A helyi tűzvédelemmel kapcsolatos ügyek	-	-	-
	6. Menedékjogi ügyek	-	-	-
	7. Igazságügyi igazgatás	-	-	-
	8. Egyéb igazgatási ügyek	7	-	23
I	Lakásügyek	1	-	1
J	Gyermekevédelmi és gyámügyi igazgatás	1	-	1
K	Ipari igazgatás	-	-	-
L	Kereskedelmi igazgatás, turisztika	1	-	2
M	Földművelésügy, állat- és növény-egészségügyi igazgatás	3	-	11
N	Munkaügyi igazgatás, munkavédelem	3	-	21
U	Önkormányzati és általános igazgatási ügyek összesen	32	-	52
	Ebből: 1. Képviselő-testület iratai	2	-	2
	2. Nemzetiségi önkormányzat iratai	2	-	4
	3. Az önkormányzati hivatalnak, polgármesteri hivatalnak	28	-	46
P	Köznevelési és közmuvelődésügyi igazgatás	1	-	1
R	Sportügyek	-	-	-
X	Honvédelmi, katasztrófavédelmi igazgatás, fegyveres biztonsági őrség	-	-	-
	Ebből: 1. Honvédelmi igazgatás	-	-	-
	2. Katasztrófavédelmi igazgatás	-	-	-
	3. Fegyveres biztonsági őrség	-	-	-
Mindösszesen:		217	-	345

Peresznye

I.
AZ IKTATOTT ÜGYIRATOK SZÁMA 2024-BEN

Ágazat		Sorszámra	Gyűjtőv sorszámára	Alsámra
		Iktatott iratok száma		
A	Pénzügyek	259	-	270
	Ebből: 1. Adóigazgatási ügyek	259	-	270
	2. Egyéb pénzügyek	-	-	-
B	Egészségügyi igazgatás	1	-	9
C	Szociális igazgatás	101	-	159
E	Környezetvédelmi, építési ügyek, településrendezés, területrendezés kommunális igazg.	20	-	45
	Ebből: 1. Környezet- és természetvédelem	1	-	1
	2. Településrendezés, területrendezés	10	-	20
	3. Építési ügyek	3	-	5
	4. Kommunális ügyek	6	-	19
F	Közlekedés és hírközlési igazgatás	6	-	10
G	Vízügyi igazgatás	8	-	11
H	Önkormányzati, igazságügyi és rendészeti igazgatás	80	-	239
	Ebből: 1. Anyakönyvi és állampolgársági ügyek	7	-	9
	2. A polgárok személyi adatainak, lakcímének nyilvántartásával kapcsolatos	4	-	10
	3. Választásokkal kapcsolatos ügyek	19	-	42
	4. Rendőrségi ügyek	1	-	1
	5. A helyi tűzvédelemmel kapcsolatos ügyek	-	-	-
	6. Menedékjogi ügyek	-	-	-
	7. Igazságügyi igazgatás	2	-	8
	8. Egyéb igazgatási ügyek	47	-	169
I	Lakásügyek	2	-	9
J	Gyermekevédelmi és gyámügyi igazgatás	1	-	6
K	Ipari igazgatás	-	-	-
L	Kereskedelmi igazgatás, turisztika	2	-	6
M	Földművelésügy, állat- és növény-egészségügyi igazgatás	19	-	89
N	Munkaügyi igazgatás, munkavédelem	-	-	-
U	Önkormányzati és általános igazgatási ügyek összesen	50	-	108
	Ebből: 1. Képviselő-testület iratai	3	-	6
	2. Nemzetiségi önkormányzat iratai	5	-	9
	3. Az önkormányzati hivatalnak, polgármesteri hivatalnak	42	-	93
P	Köznevelési és köznevelődésügyi igazgatás	3	-	3
R	Sportügyek	-	-	-
X	Honvédelmi, katasztrófavédelmi igazgatás, fegyveres biztonsági őrség	1	-	1
	Ebből: 1. Honvédelmi igazgatás	-	-	-
	2. Katasztrófavédelmi igazgatás	1	-	1
	3. Fegyveres biztonsági őrség	-	-	-
Mindösszesen:		553	-	965

8. Pályázatok

	pályázat címe	kódja	elnyert támogatás	státusz
Horvátsidány	Belterületi útfelújítás	MFP-UHJ/2023	44 548 664 Ft	megvalósult, elszámolás megtörtént
	Általános iskola tetőterének beépítése	NEMZ-N-23-0168	37 400 000 Ft	megvalósult, elszámolás megtörtént
	Templom felújítása	NEMZ-N-23-0198	25 000 000 Ft	megvalósult, elszámolás megtörtént
	Kultúrház energetikai felújítása <u>pályázó:</u> Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Horvátsidány	NBER-KP-1-2023/1-000171	3 000 000 Ft	megvalósult, elszámolás megtörtént
	Óvoda fűtése korszerűsítése	MFP-TIFB/2024	7 462 180 Ft	megvalósult, elszámolás megtörtént
	Kultúrház energetikai felújítása 2. ütem <u>pályázó:</u> Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Horvátsidány	NBER-KP-1-2024/1-000120	3 500 000 Ft	megvalósult, elszámolás megtörtént
	Általános iskola tetőterének beépítése 2. ütem	NEMZ-N-24-0137	25 000 000 Ft	megvalósult, elszámolás megtörtént
	Belterületi útfelújítás	MFP-UHJ/2024	40 116 869 Ft	megvalósítás folyamatban
	Vis maior 2023	611456	8 503 000 Ft	megvalósítás folyamatban
	Vis maior 2024/1	630935	180 000 Ft	megvalósult, elszámolás megtörtént
	Vis maior 2024/2	631015	6 726 000 Ft	megvalósítás folyamatban

	pályázat címe	kódja	elnyert támogatás	státusz
Kiszsidány	Belterületi útfelújítás	MFP-UHJ/2023	18 570 829 Ft	megvalósult, elszámolás megtörtént
	Temetőkerítés építése	MFP-ÖTIFB/2024	5 998 845 Ft	megvalósult, elszámolás megtörtént
	Belterületi útfelújítás	MFP-UHJ/2024	9 410 675 Ft	megvalósítás folyamatban

	pályázat címe	kódja	elnyert támogatás	státusz
Ólmod	Faluház energetikai felújítása pályázó: Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Ólmod	NBER-KP-1-2023/1-000195	3 000 000 Ft	megvalósult, elszámolás megtörtént
	Út, híd, járda építése/felújítása	MFP-UHJ/2023	23 508 664 Ft	megvalósult, elszámolás megtörtént
	Faluház energetikai felújítása 2. ütem pályázó: Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Ólmod	NBER-KP-1-2024/1-000276	2 500 000 Ft	megvalósult, elszámolás megtörtént
	Belterületi járdafelújítás	MFP-UHJ/2024	9 671 279 Ft	megvalósítás folyamatban

	pályázat címe	kódja	elnyert támogatás	státusz
Peresznye	Kultúrház energetikai felújítása pályázó: Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Peresznye	NBER-KP-1-2023/1-000200	3 000 000 Ft	megvalósult, elszámolás megtörtént
	Út, híd, járda építése/felújítása	MFP-UHJ/2023	33 894 014 Ft	megvalósult, elszámolás megtörtént
	Belterületi útfelújítás	MFP-UHJ/2024	19 766 014 Ft	megvalósítás folyamatban

9. Összegzés

A beszámolóban a Horvátzsidányi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évben elvégzett tevékenységei, a legjellemzőbb területek kiemelésével kerültek bemutatásra. A kiemelt ügykörök mellett számos olyan munka, ténykedés zajlik napi gyakorisággal, vagy évenként csak egy-két alkalommal, amelyek a beszámoló terjedelme, jellege miatt nem nyerhettek említést.

A Közös Önkormányzati Hivatal által elvégzett munka nehézségét és értékét éppen összetettsége, a több esetben megvalósuló csatolt-és osztott munkakörök jelentik. Nagyobb hivatalokkal szemben – ahol a köztisztviselők csak egy-egy ügykörrel, azon belül is csak egy-egy ügýtípussal foglalkoznak – itt az ügyintézőknek tízes nagyságrendű és ágazati szempontból eltérő ügyeket kell munkavégzésük során megoldani. Nem elég csak kicsit érteni valamihez, hiszen a ritkán előforduló ügyekben ugyanolyan körültekintéssel, felkészültséggel és felelősséggel kell eljárni, mint a magas számban előforduló, de azonos típusú ügyeknél.

Ki kell emelni, hogy az elmúlt év során egyetlen határidőhöz kötött feladat esetében sem volt elmaradás, melyhez elengedhetetlen volt a köztisztviselők példaértékű munkához való hozzáállása. A napi munkavégzés, az állandó feladatok során a legnagyobb nehézséget a legtöbbször rendelkezésre álló idő rövidsége, vagy annak hiánya jelentette.

Az alkalmazott köztisztviselők leterheltsége folyamatosan nagy, a kampány, illetve határidős feladatok során hatványozott. A dolgozók többsége nem tudja éves rendes szabadságát teljes mértékben kivenni, melyet az elvégzett tevékenység jellege mindenképpen megkövetelne. A távollévő dolgozók a szükséges mértékig ellátták egymás helyettesítését.

A képviselők rálátása az egész munkára, valamint jelen beszámoló, vélhetően megfelelő alapot nyújt ahhoz, hogy objektív véleményt alakítsanak ki a Horvátzsidányi Közös Önkormányzati Hivatal munkájáról.

Horvátzsidány, 2025. február 10.

Fucinné Dorner Anikó
jegyző

6. melléklet

Tartalomjegyzék

1. Beszámoló a 2024-es évről
2. Tervezés dokumentumai
3. Kulturális alapszolgáltatás terv 2025. /táblázatban/
4. Jóváhagyói záradék

Szolgáltatási terv készítését a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és közösségi szintek követelményeiről szóló 20/2018/ VII.9/ EMMI rendelet 3.§ írja elő. Magyarországon a közművelődési intézmények szakmai működését, jogi környezetét, az *1997. évi CXL törvény a muzeális intézményekről, nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről* határozza meg:

„...A társadalom közös érdeke a nemzeti, nemzetiségi kulturális hagyományok megőrzése, méltó folytatása, a közösségi és egyéni művelődés személyi, szellemi, gazdasági feltételeinek javítása, a polgárok életminőségét javító, értékhordozó tevékenységek, valamint az ezek megvalósulására létrejött intézmények és szervezetek működésének elősegítése, amely törekvés a kulturális alapellátás rendszerében testesül meg.”

1. Peresznye község önkormányzat képviselő-testületének a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 13/2020 (XII.8.) rendelete értelmében a közművelődési szakember az alábbi tevékenységekről számol be:

- Január 13. – Bemer terápiás előadás
- Január 15. – Ping Pong edzés
- Január 17. - Gyógytorna
- Január 18. - Zumba
- Január 22. Ping Pong edzés
- Január 24. – Gyógytorna
- Január 24. – Gyöngyfűző szakkör
- Január 25. - Zumba
- Január 26. - Véralás
- Január 31. – Gyöngyfűző szakkör
- Február 1. - Zumba

- Február 5. – Ping Pong edzés
- Február 7. – Gyöngyfűző szakkör
- Február 7. - Gyógytorna
- Február 8. - Zumba
- Február 12. – Ping Pong edzés
- Február 14. – Esküvői polgári szertartás
- Február 15. - Zumba
- Február 21. – Testületi ülés
- Február 26. – Ping Pong edzés
- Február 28. - Gyógytorna
- Február 29. - Zumba
- Március 11. – Ping Pong edzés
- Március 13. - Gyógytorna
- Március 14. - Zumba
- Március 16. - Szemétszedés
- Március 17. – Horgászverseny
- Március 20. – Könyvtármozi az ovisoknak
- Március 20. – Gyöngyfűző szakkör
- Március 24. – Jótékonyági vásár Hannáért
- Március 25. – Ping Pong edzés
- Március 27. – Kereplő próba
- Március 27. - Gyógytorna

- Április 8. – Ping Pong edzés
- Április 10. - Gyógytorna
- Április 13. – Ping Pong verseny
- Április 15. – Ping Pong edzés
- Április 17. – Gyöngyfűző szakkör
- Április 17. - Gyógytorna
- Április 20. - Horgászverseny
- Április 28. – NMI kirándulás Kápolnásnyékre
- Május 9. - Falugazdász
- Május 21. – Szakköri kiállítás Szombathelyen
- Május 25. – Horvát focikupa
- Május 31. – Óvodai évváró
- Május 31. – Májusfa kitáncolás
- Június 9. - Választás
- Június 11. – Dowas Kati könyvbemutatója
- Június 12. – Projekt nap az óvodával
- Június 22. – Horvát családi nap
- Június 27. – Gyöngyfűző szakkör
- Július 4. – Gyöngyfűző szakkör
- Július 22.-24. – Gyermek kézműves tábor
- Augusztus 10. – Falunap, Lepény és rénovica napja
- Augusztus 29. – Testületi ülés

- Augusztus 31. – Horvát est, Bál
- Szeptember 1. – Peresznyei búcsú ünnepe
- Szeptember 4. – Gyógytorna
- Szeptember 18. – Bábszínház óvodásoknak
- Szeptember 18. - Gyógytorna
- Szeptember 24. – Falufórum
- Szeptember 25. - Gyógytorna
- Október 2. – Könyvtármozi az óvodásoknak
- Október 2. – Gyógytorna
- Október 9. – Alakuló ülés
- Október 9. – Gyógytorna
- Október 11. – Pašmani és Sračineci vendégek fogadása
- Október 12. – Gesztenyésző szüreti felvonulás
- Október 16. – Gyógytorna
- Október 21. – Testületi ülés
- Október 30. – Gyógytorna
- November 6. – Gyógytorna
- November 11. – Betlehemes próba
- November 13. – Gyógytorna
- November 18. – Betlehemes próba
- November 20. – Gyógytorna
- November 21. – Térségünk kincsei előadás

- November 21. – Testületi ülés
- November 24. – Idősek napja
- November 25. – Betlehemes próba
- November 27. - Gyógytorna
- November 28. – Közmeghallgatás
- November 30. – Krampuslauf
- December 4. – Gyógytorna
- December 10. – Pécsi tévések felvétele
- December 11. – Kézműves foglalkozás
- December 13. – Évzáró együttes testületi ülés
- December 15. – Adventi koncert
- December 22. – Adventi gyertyagyújtás és falukarácsony
- December 28. – Évzáró Halibuli

2. A tervezési folyamat dokumentumai:

- 1997. évi CXL kulturális törvény
- A helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 13/2020. (XII.08) önkormányzati rendelet.

Az éves szolgáltatási terv a peresznyei lakosok és annak önszerveződő közösségi érdeklődésein, igényein és szükségletein alapul.

A szolgáltatási terv az éves szakmai munkaterv részét képezi és kijelöli az adott év szakmai prioritásait.

3. KULTURÁLIS ALAPSZOLGÁLTATÁSI TERV 2023 PERESZNYE /táblázat/

Szolgáltatási terv előlap

Tárgyév	2025
Település neve	Peresznye
Település típusa	Község
Település állandó lakó népessége	485 fő
Közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja	Közösségi színtér fenntartása
Közművelődési alapszolgáltatások feladatellátásának szervezeti keretei	Közösségi színtér
Közösségi színtér székhelye	9734 Peresznye, Hunyadi utca 2.
Közösségi színtér épületei	9734 Peresznye, Hunyadi utca 36. – Tűzoltó szertár 9734 Peresznye, Hunyadi utca 81. – Horvát Közösségi Tér
Ellátott alapszolgáltatások a település hatályos közművelődési rendeletével egyezően	a) helyszín biztosítása a művelődő közösségek számára b) az ünnepek kultúrájának gondozása c) a települési értéktár bővítésének ösztönzése d) kapcsolatépítés a közművelődés szervezeteivel e) a helyi amatőr művészeti csoportok működésének támogatása
Felelős vezető	Kornfeind József polgármester
Felelős vezető email címe	kornfeind.jozsef@gmail.com
Kitöltő neve, beosztása	Koósz Krisztiánné, közművelődési szakember
Kitöltő telefonszáma	+36308842502
Kitöltő email címe	peresznye.ikszt@gmail.com

Szolgáltatási terv 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § (2)						
Közművelődési alapszolgáltatások Kultv. 76. § (3)	A közösségi tevékenység megnevezése	A közösségi tevékenység rendszeressége vagy tervezett időpontja, időtartama	A közösségi tevékenységben rész vevők tervezett száma (fő)	A közösségi tevékenység helyszíne/ helyszínei	A közösségi tevékenységben a helyi lakosság részvételi módja	
Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása	Húsvéti kézműves foglalkozás	közösségépítő, képességfejlesztő	10	Közösségi színtér	érdeklődők	
	Ifjúsági tábor 8-12 éves korosztály	közösségépítő, képességfejlesztő	10	Közösségi színterek	önkéntes segítő, közösségi szolgálatos diákok, érdeklődők	
	Gyermek tábor 4-7 éves korosztály	közösségépítő, képességfejlesztő	10	Közösségi színterek	önkéntes segítő, közösségi szolgálatos diákok, érdeklődők	
	Adventi kézműves foglalkozás	közösségépítő, képességfejlesztő	december 19.	Közösségi színtér	érdeklődők	
	Március 15-i megemlékezés	közösség építő	március 15.	30	Közösségi színtér	érdeklődő közönség, önkéntesek
A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	Horvát Focikupa	közösség építő – fejlesztő	június 14.	200	Sportpálya	résztevők, érdeklődő közönség, önkéntes segítők
	Horvát Családi Nap	közösség építő – fejlesztő	június 21.	100	Kastélykert	érdeklődő közönség, önkéntes segítők
	Falunap	közösség építő – fejlesztő	augusztus 10.	200	Kastélykert	érdeklődő közönség, önkéntesek, meghívott vendégek
	Horvát est	közösség építő	augusztus 30.	100	Tégláskert Vendéglő	község lakó, meghívott vendégek
	Idősek napja	közösség építő	november 30.	50	Közösségi színtér	önkéntes segítők, meghívott vendégek
	Locsmándi	közösség építő	december 5.	80	Kastélykert	község lakói,

	Krampuszok							érdeklődők
		Óévbúcsúztató	közösség építő		december 30.	50	Kastélykert	község lakói, önkéntes segítők
Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása	Zviranjak énekkar próbája		horvát énekek elsajátítása		havonta	10	Horvát Községi Ház	énekkar tagjai
	Prisički Dečki próbája		horvát népi zene elsajátítása		havonta	10	Horvát Községi Ház	zenekar tagjai
	Zviranjak táncscsoport próbája		Horvát táncok elsajátítása		Havonta	20	Közösségi színtér	táncscsoport tagjai
	Zvjezdice gálaműsora		közösség építő, hagyományörző		március 15.	60	Közösségi színtér	helyi és szomszédos települések lakói
	Passióénekek előadás		közösség építő, hagyományörző		április 20.	100	Szent Egyed templom	község lakói
	Lepnja és Renovica Napja		közösség építő, hagyományörző		augusztus 10.	200	Kastélypark	helyi és szomszédos falvak asszonyai, érdeklődő közönség, önkéntesek, meghívott vendégek, szereplők
	Peresznyei búcsú ünnepe		közösség építő, hagyományörző		augusztus 31.	100	Szent Egyed templom	község lakói, meghívott vendégek, egyesület énekkara
	Gesztényező szüreti felvonulás		közösség építő, hagyományörző		október 18.	100	község, Községi színtér	község lakói
	Zviranjak egyesület jubileumi gálaműsora		közösség építő, hagyományörző		november közepén	60	Közösségi színtér	község lakói, meghívott vendégek
	Első Adventi gyertyagyújtás		közösség építő, hagyományörző		november 30.	20	Közösségi színtér	község lakói
Egyéb, nem kötelezően ellátandó	Adventi koncert		közösség építő, hagyományörző		december 14.	80	Szent Egyed templom	Zviranjak énekkar, meghívott vendégek, önkéntes segítők, érdeklődők
	Utolsó Adventi gyertyagyújtás - falukarácsony		közösség építő, hagyományörző		december 21.	50	Közösségi színtér	Zviranjak énekkar, betlehemesek, érdeklődők
	Gyógytorna		egészség megőrző, közösség építő		hetente	12	Közösségi színtér	érdeklődők
	Könyvtármozsi		együttműködés		havonta	20	Községi könyvtár	helyi óvoda

köz- mű- vel- ődési feladat	Rendezvény 3.	Világító adventi ablakok	közösségépítő	adventi időszakban	24	Községben	község lakói
	Rendezvény 4.	Óvodai projekt nap	közösségépítő	június 11.	40	Közösségi színtér, MHK múzeuma	Helyi óvoda, horvátországi óvoda, meghívott horvát nemzetiségi nevelési és oktatási intézmények
	Rendezvény 5.						

4. JÓVÁHAGYÓI ZÁRADÉK

Peresznye Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Községi szintér szolgáltatási tervét 2025. évi munkaterv részeként aszámú határozatával jóváhagyta.

A szolgáltatási tervet a közművelődési közösségi szintér székhelyén a fogadótérben jól látható helyen legkésőbb a jóváhagyást követő 15 napon belül ki kell helyezni.

Hrvatski bal u Hrvatskom Židanu

Opširnim otvaranjem s govori i folklornim programom su u kulturnom domu prošlu subotu otvorili Hrvatski bal, na tom je zabavljao brojne goste Fenomen bend.



Isni gosti Rajmund Filipović i Štefan Krizmanić, na pozornici moderatori Mirjana Steiner i Gabor Čizmazija. *Foto: Kristijan Karalić*



Sridnja tancoška grupa Židanskih zvjezdica je isto tako sudjelovala pri otvaranju Hrvatskoga bala. *Foto: Kristijan Karalić*

HRVATSKI ŽIDAN – Hrvatska samouprava Hrvatskoga Židana u subotu 1. februara organizirala hrvatski bal u kulturnom domu. Skoro točno u sedmi večera su moderatori Mirjana Steiner i Gabor Čizmazija pozvali brojne goste. Odmah od početka je Steiner rekla, kako se malo bojali, kako čedu ređiti bal za ovoliko ljudi, ali *ono dobrih ljudi stane i na dom mjestu*“, tako Steiner. Od brojnim gosti, njih 150 koji su bili uz brojne dodatne akcije, je bila i velika grupa iz Injega Gradišća.

A dvorana skoro nije bila za poznati. Rasvijene girlande visile s plafona a oko cijele pozornice su bili črni i zlatni, isto tako su ubisili na

pozadini pozornice platno s črno-zlatom mustrom. Dekoracijski tim da je dane dugo pred balom uložio čuda časa u ovu pretvorbu dvorane. je spomenula Steiner u moderaciji.

Med brojnim gosti su bili med drugim mađarski državni tajnik za crikvene, manjinske i civilne posle Miklós Soltész. U svojem govoru je med drugim najavio, da će biti i nedilju ovde i čeka sve u deveti kod svete maše. Neki od gostov su bili kod maše, crikva ali nije bila tako puna kot kulturni dom.

Isto tako je bio nazoči predsjednik Hrvatske samouprave Željezni županije Rajmund Filipović. On je izrazio svoje veliko veselje o ovom balu i je dodao, da se kot samouprava

veselu svakoj hrvatskoj priredbi i tako su i ponosni da su u Hrvatskom Židanu organizirali hrvatski bal. Treti jako kratki govorač je bio načelnik Štefan Krizmanić.

Otvaranje je po prvi put oblikovalo domaće folklorno društvo Židanske zvjezdice. Počeli su sridnji tamburaši. Sridnji tancoši su pokazali tance iz Hrvatskoga Židana i Prisike. Slijedili su veliki tamburaši i prilikom nedavnoga jubileja predstavljena koreografija *Šokac*. Tamburaše pelja Marko Steiner a tancoše Kristina Kovač Pantoš.

Odmah po otvaranju je slijedila vičera, ku je priredio restoran Ciglenica iz Prisike. Pilo

se je moglo nabaviti na šanku, kade je na stijeni uz bila nova velika ploča s hrvatskim natpisom „Dobro došli“ i grbom sela na lijevu i na desnu stran.

Na polnoć su imali bogatu tombolu. Za zabavu je igrao Fenomen band, ki je jur 2019. ljeta gostovao u Gradišću i to u Cindrof. Grupa je iz Varaždina i okolice a pri nastupu u Hrvatskom Židanu su ponekad Marko Steiner i Rajmund Filipović preuzeli mikrofon i jačili s njimi.

Svečevalo se je dugo u noć i organizatori su bili jako srićni zbog uspješne fešte a isto tako se je i Fenomen band prik socijalnih mrežov zahvalio za lip večer.

KRISTIJAN KARALIĆ



to nakinčen kulturni dom u Hrvatskom Židanu *Foto: Kristijan Karalić*

Čitaj i ti u mjenovskoj biblioteki

MJENOVNO – U petak 31. januara je mjenovska knjižnica pozvala na sastanak pod geslom „Čitaj i ti“. Tema je ov put bila „Novi početak“. Cilj ove priredbe je, da svaki more prez velikoga predznanja sudjelovati. Tako kani knjižnica na jednu stran nastati mjesto sastanka, a na drugu stran kani upozoriti na bogatu ponudu i tako animirati ljude da si posudu knjige.

Ovo je novii koncept koga su

nastaviti. Pri tom se razgovara o najnoviji knjiga ali i o knjiga ke jur stoju duglje u regalu. Svaki gost ima i priliku, da predstavi svoju najdražu knjigu na ovu temu. Ljetos su predviđeni još četiri ovakovi sastanki uz brojne druge priredbe. 28.3. će biti tema natura, 6.6. daljina, 3.10. domovina a 5.12. tišina.

Ovom novom ponudom se je ugodalo jur pridobiti nove štitelje i štiteljice.

Lukácsháza

A Községi Ház és Könyvtár 2025-évi nyári látogatással várja az érdeklődőket. A kezdés és haladás angol nyelvtanfolyamhoz, a asztaliteniszhez, a Csuhajja aerobizhoz, az ugrókötel edzéséhez, valamint a jóga csoportokhoz várjuk a látogatókat.

Rendhagyó osztálytalálkozóznak volt a helyszíne a Községi Ház január 18-án. Az I. Love Tolnay Old School Party-t tavaly álmódra ment Naisze Richa, a szervezéshez Kopcsu Viktória és Kovács Dániel csatlakozott. A régi tolnays diákok és a régi fekvő tagozatos tanulóknak egy generációjuknak átvett találkozóán 31 évtolván öregedültség és pedagógusa vett részt. A nosztalgia hangulatról egy fotófal a régi korok fényképeivel, az osztályok névsora, osztályképek gondoskodott. Fellépett az A10M BAND zenekar, akinek

két tagja az iskola öregdiákja, és a DL SZIGI. Cél volt a jótékonykodás, adományokkal támogatni a lakó Telep iskoláiban élőket és a pályázatot. Összvérségként a jelenlegi tanúk, tanárnők egy videófilmet készítettek. Azon az estén találkoztak olyan emberek, akik talán évtizedek óta nem. A bulizást túllépte a végzetlen bevonulást.

A Borbárt Hölgyek Lukácsról Eggyestelte és a Csömödi szőlőhegyi gazdák január 18-án Reztővőtelepülés meghívására Vince napi hegybejárás rendezvényén vetik névt az ottani szőlőhegyen. **Január 25-én** az Új évi darts versenyen 12-en vetik részt a Községi Házban. Eredmények: 1. Pomper György, 2. Nárai Dániel, 3. Krancz Ábel. Legtöbb 180 Krancz Ábel, a legmagasabb kiszálló Mészáros-Szeiler Diána (72).

Január 27-én a Községi Házban
ülésezett a Lukácsházi Óvodafenn-
tartó Társulás Társulási Tanácsa és

elfogadásra kerül a társulás és az Intézmény 2024. IV. negyedévi költségvetési módosítása, a 2025. évi költségvetése, az övndoi és a költségvetési beirakozás, a nyári lál-lás időpárja.

Majd a nyolc település együttes képviselő-testületi ülésén elfogadják a Gyermekjóléti és Családsegítői Szolgálat és az evangélikus Szentorosi Szeretetszolgálat 2024. évi beszámolóját, illetve az Önkormányzat Társulása 2025. évi költségvetéséről szóló tájékoztatót. A Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetése is elfogadásra került.

Február 8-án a SCHOTT Lukács-héza SE a Közösségi Házban tartotta közgyűlését. A szakosztályok ismertették a 2024. évi szakmai munkát és elhozták az SE 2024. évi gazdálkodását. A 2025. évi tervet mellélt az egyesület 2025. évi költségvetése is meg tárgyalásra került a közgyűlésen.

Február 15-16-án a Községi Hárban kerül megrendezésre Lulácskóháza 2025. évi egyéni sakkbajnoksága.

A sakkcsapat a megyei II-ben Sárvár és Óriszentpéter ellen idegenben 2,5-2,5 döntelent és 3-2 arányú győzelmet könyvelhetett el. Jelenleg a tabella 4. helyén áll a 10 csapatot felvonultató csapatbajnokságban.

Február 22-én a SCHOTT Lú-
kácsháza SF Lovas szakosztálya
lovashátt rendez a Költősségi Ház-
ban. Idén is neves vendégek vesz-
nek részt az eseményen.

A Postakocsi Lukácsháza Teké Sportegyesület folytatja őszi jó szereplését. Az őszi 1. fordulóból elmaradt mérkőzésen Rum-Puskások 3-0, az első tavaszi fordulón szintén Rum vitt az ellenfél és otttal 6-2-re győzött a Postakocsi. A csapat átvette a tabella első helyét az NB III-s bajnokságban.

Templom felújítás

Hörvitzslidány: A 150 éves Keresztelő Szent János templom vakolatát, – omladozás, vibrációs problémái miatt – kívül és belül három méter magasságban el kellett távolítani. Vízszintes és szellőző anyaggal vonták be, és nagyrészt megőrték a festés is az elmúlt évtizedig. Az ünnepélyes átadás, gyertyaszentelő, Balázsáldást szolgáló szentmisét Durnovits István atya mutatja be.

A záró ének előtt Kizsmarich István beszélt a templom felújításáról, külön köszöntötte a két polihust, akik nélkül nem valósítható volna meg az eddigi felújítás, amely már nem fejeződik be.

Ágoston országgyűlési képviselő

elmondta, nem lát a jövőbe, de „ah-
han biztos vagyunk a szövetség,
amit megrendfettünk az elmúlt
esztendőben a település építési
tervezésében, arról tudunk lépés-



rdi lépésre újabb eredményeket elérni". Visszautalt az elmúlt tíz évre, amikor egymilliárd Ft fejlesztés valósult meg a faluban.

„Céltunk az Önk érdeke”, azért is, mert „A főváros lakossága a közvilágosítási területén nagyon szép eredményeket ért el”.

„Mészélessék a Jézus Krisztus” –
köszöntötte a híveket Soltész Mik-
lós a Miniszterelnökség egyházi és
nemzetiségi kapcsolatokért felelős
államtitkára.

„Ebben a feladatkörben valamennyire előre kell, hogy járassak az egyházilag területén”. A régmúlt-
ról beszélve öszönömet mondott az
öszönök, akik felépítették a templo-
mot, „értelmes belegendolási, ked-
ves gyermekek között és, öszönök
összeállítás kellett hozzá, hogy



eleitek, akik Krisztus hívők, barátok voltak, hogy ilyen csodálatos templomot építsenek Nekünk nagy a felelősségünk abban, hogy mindezt tovább vigyük... Híztoson állítom, hogy azaz a tisztelet, amelyet a hívők közösség meg-
hosszabb, nyitott lélekkel tekintenek.

Röfi-Töfi Nap

Gyöngyösfalu: A január nem hozta el a telet, a csapadégmentes időszak a mezőgazdaságban károkat okoz. Az őszi vetések foltnak kellek ki.

A hagyományokhoz híven idén is megtartottuk a Vince napi borkóstolót, 11 gazda 28 féle borát ízelegettek a résztvevők. A minőség jó, a mennyiség kevés lett a 2024-es

éppen. Kiemelkedő lett Kelemen
András és Bende Péter bara.

A tavalyi évhez képest nagymértékben csökkent az állami finanszírozás mértéke, közel 7 millió forinttal kevesebb támogatással kezdjük az új évet. Idén a kibővített teremtőlottó Lukácsné Kötés Önkormányzati Hivatal működéséhez is hozzá kell járulni 4,5 millió forinttal. A területi igazgatási és fejlesztési feladatok mellett is folytatni a fejlesztéseket. A Kassuth utcai árok lefűrészt fontos

célunk, mert az építési engedély jogerőre emelkedett. A kommunális adóból származó bevételbőllet a közvilágítás korszerűsítésére fordítja az önkormányzat, mert 2025 áprilisától nem végez lámpa-
cserét az Eon.

Február 15. (szombat) lesz a kö-

vetésű Róti-Tóti Nap a tornacsarnoknál. Délután 11 órától várjuk a kedves a lakosságot, gyerekeknek kézműves foglalkozás lesz. Kicsiknek, nagyoknak jó szórakozást a vidám programon a helytől helyinek hagyomány alapján.

Tóth Árpád

KÖSZESEN manikűr-pedikűrösnek külön bejáratú,
klímás, mérőórákkal felszerelt üzlethelyiség kiadó.
Érdeklődni telefonon: 06 30/513-3247.

Tavaszi nagytakarítás

Idén is megtartjuk szemétszedési akciónkat a település bevezető útjain.

Várjuk a segítők

március 15.-én 9.30 - ra a kultúr elé.

A szükséges eszközöket biztosítjuk.

Közösségi szolgálatos fiatalok jelentkezését is várjuk.



A szemétszedési akció Uraiújfalu által szervezett
"Vesszem minden útmenti szemét" program keretében valósul meg!